



Kustavin seurakunta

Tilinpäätös 2025

Kirkkoneuvosto 23.3.2026 30 §

Kirkkovaltuusto ____/____ 2026 ____

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	14
3	Henkilöstö.....	17
4	Ympäristö	19
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	20
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	22
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	23
8	Talouden tunnusluvut.....	26
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	28
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	29
II	Talousarvion toteutuminen	30
1	Käyttötalouden toteutuminen	30
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	43
3	Investointiosan toteutuminen	45
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	45
III	Tilinpäätöslaskelmat	47
1	Tuloslaskelma.....	47
2	Rahoituslaskelma	48
3	Tase.....	49
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	50
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	50
2	Tuloslaskelman liitetiedot.....	51

3	Rahoituslaskelman liitetiedot	52
4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	53
5	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	53
6	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	54
7	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	55
8	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	55
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	61
VI	Luettelot ja selvitykset.....	62

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Vuonna 2025 Kustavin seurakunnassa tehtiin työtä missiomme mukaan: armon asialla muuttuvassa ja dynaamisessa maailmassa. Seurakuntaelämä on sekä jatkumoa että muutosta. Ottaessani viransijaisuuden vastaan kesken toimintavuoden on ollut havaittavissa, että Kustavin seurakunta arvostaa menneisyyttään, mutta katsoo vahvasti tulevaan. Monenlaisten muutosten keskellä seurakunnan jäsenet, hallinto ja työntekijät ovat halunneet panostaa toimintaedellytysten turvaamiseen.

Seurakunnan koko mahdollistaa ihmisten kohtaamisen nimeltä, kun tunnetaan toinen toisemme. Seurakunta on pyrkinyt olemaan myös avautuva ja vieraanvarainen ottamalla työssään huomioon vapaa-ajan asukkaat ja matkailijat. Kirkko elää ajassa vaikkapa striimaamalla messut kirkosta. Korona-aikana alkanut jumalanpalvelusten striimaus on tullut jäädäkseen.

Seurakunnan jäsenmäärä pysyi kertomusvuonna lähes samana vähentyen vuoden aikana yhdellä hengellä. Kirkollisia toimituksia oli viime vuosien tapaan niin, että hautauksia oli enemmän kuin kasteita. Suunta on sama pääsääntöisesti koko Suomessa maaseutualueilla, väestö ikääntyy. Toimintakertomuksesta voi lukea, että toimintaa on kaiken ikäisille, mutta luonnollisesti enemmän varttuneelle väelle. Hyvä yhteistyö kunnan ja järjestöjen kanssa mahdollisti sen, että lapsia ja nuoria ei ole unohdettu. Rippikoulu toteutettiin kahden seurakunnan yhteistyönä Mansikkakarissa onnistuen hyvin.

Jumalanpalvelus ja kirkolliset toimitukset on ollut työmme ytimessä. Näiden lisäksi korostuu ihmisten kohtaaminen, musiikki, kirkkokahvit, diakonian avustustoiminta ja henkinen tuki. Yhteistyö eri järjestöjen ja kunnan kanssa on ollut vahvuus.

Kirkko viestittäköön ihmisille Jumalan armon avaruutta ja valoa sekä olkoon turvapaikka muuttuvassa maailmassa.

Ilkka Järvinen
vt. kirkkoherra

Talouspäällikön katsaus vuoteen 2025

Kustavin seurakunnan tilikauden tulos on ylijäämäinen ilman kertaluonteisia eriä 86 247 euroa. Seurakunnan jäsenmäärä säilyi lähes ennallaan ollen vuoden lopussa 664 jäsentä (2024: 665). Pienen seurakunnan mittakaavassa jäsenkehityksen vakaus on merkittävä positiivinen tekijä tulevien vuosien suunnittelulle.

Investointien ja kiinteistöjen ylläpidon näkökulmasta vuosi oli työntäyteinen. Seurakuntatalon valesokkelin korjausurakka valmistui huhtikuussa 2025, ja sen jatkoksi käynnistettiin seurakuntatalon salaojien uusimisen suunnittelu. Urakkaa varten saatiin tarjoukset joulukuussa 2025. Salaojaremontin toteutus sijoittuu vuodelle 2026.

Kustavin kirkon paanukaton kunnostamisen tarvetta edistettiin ja hanketta vietiin vuoden aikana eteenpäin. Paanukatosta tehty työselvitys loi pohjan jatko-suunnittelulle ja tuleville toimenpiteille. Tulevina vuosina seurakunta kilpailuttaa katon kunnostamisen ja hakee hankkeeseen avustusta, jotta kulttuurihistoriallisesti arvokas rakennus voidaan säilyttää hyvässä kunnossa pitkälle tulevaisuuteen.

Hallinnollisesti vuosi oli poikkeuksellinen. Seurakuntaliitosprosessiin liittyvä valmistelutyö työllisti seurakunnan henkilöstöä alkuvuoden ajan merkittävästi. Tammi–toukokuussa viiden seurakunnan (Kustavi, Pyhäranta, Taivassalo, Uusikaupunki ja Vehmaa) yhteiset ohjausryhmät kokoontuivat säännöllisesti Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin johdolla. Lisäksi seurakunta koki mer-

kittävän henkilöstömuutoksen, kun vt. kirkkoherra Aino Savolainen siirtyi Maskun seurakunnan kirkkoherraksi, ja hänen seuraajanaan Ilkka Järvinen aloitti elokuussa vt. kirkkoherrana.

Lisätyöstä huolimatta seurakunnassa vietiin eteenpäin useita pitkän aikavälin kehittämishankkeita. Iso-Krenan kaava-asiaa edistettiin, ja Emmanrauman metsätyöt saatiin päätökseen ansiokkaasti. Nämä toimenpiteet tukevat seurakunnan talouden vakautta ja omaisuudenhoidon pitkäjänteisyyttä.

Suomen pienimpänä suomenkielisenä seurakuntana Kustavin seurakunta hoiti velvoitteensa tunnollisesti ja määrätietoisesti. Seurakunta jatkoi toimintaansa avoimesti ja luottavaisesti tulevaisuuteen katsoen, ja laaja yhteistyö eri toimijoiden, järjestöjen sekä seurakunnan vapaaehtoisten kanssa kannatteli ja vahvisti seurakunnan arjen toimintaa.

Aleksi Stenberg
talouspäällikkö

Kustavin seurakunnan missio, visio ja strategia

Kustavin seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Kustavissa. Missioimme on olla armon asialla muuttuvassa maailmassa ja dynaamisessa maailmassa. Visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jossa jokaisen ihmisen ihmisarvoa kunnioitetaan ja jossa Kristuksen rakkautta eletään todeksi Raamatun mukaisesti. Reflektoimme toimintaamme jatkuvasti ympäröivän maailman kanssa ja kehitämme uusia tapoja ja toimia, jotka puhuttelevat ihmisiä heidän erilaisissa elämäntodellisuuksissaan. Tavoitteena on hyvinvoiva työyhteisö, osaava henkilöstö, tasapainoinen talous ja toimivat tilat. Sitoudumme toiminnassamme ja päätöksenteossamme kestävä kehityksen periaatteiden noudattamiseen luonnon hyvinvoinnin turvaamiseksi.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Nousiaisten rovastikunnan alueella tehdään selvitystä seurakuntien yhteistyö- ja seurakuntarakennemuutosmahdollisuuksista. Rova 2030 tavoitteena on turvata hyvä seurakuntatyö, toimivat työyhteisöt ja taloudelliset toimintaedellytykset tulevaisuudessa seurakunnissa. Prosessin tueksi on perustettu työryhmiä mm. kiinteistö- ja hautausmaasektoreille.

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden keskeisimpiä tapahtumia olivat monipuoliset tilaisuudet eri vuodenajoissa, perinteitä kunnioittaen. Erityisesti merikirkot, joita on järjestetty jo useiden vuosikymmenten ajan, keräsivät jälleen runsaasti osallistujia ja olivat osa seurakunnan arvostettua tapahtumaperinnettä. Vuoden merkittävä juhlahetki oli Kustavin seurakunnan 160-vuotisjuhlalat, joissa seurakunnan itsenäisyyttä ja pitkää historiaa juhlistettiin Kustavin kirkossa monipuolisen ohjelman ja musiikin siivittämänä.

Kustavin seurakunta panosti vuoden aikana erityisesti seurakuntalaisten kohtaamiseen, matalan kynnyksen tapahtumiin ja musiikkitoimintaan. Musiikkihetket ja yhteisölliset tilaisuudet tarjosivat mahdollisuuden rauhoittumiseen ja hengähtämiseen epävarmassa ajassa. Myös diakoniatyön tarve kasvoi edellisvuosiin verrattuna, ja seurakunta pystyi vastaamaan avunpyyntöihin laajasti ja oikea-aikaisesti.

Tilikauden päättymisen jälkeen Kirkkohallitus julkaisi yleiskirjeen 1/2026, jonka mukaan seurakuntatalouden tulee lyhentää käyttöomaisuuden poistoai-koja ohjeistuksen mukaisesti vuonna 2026.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

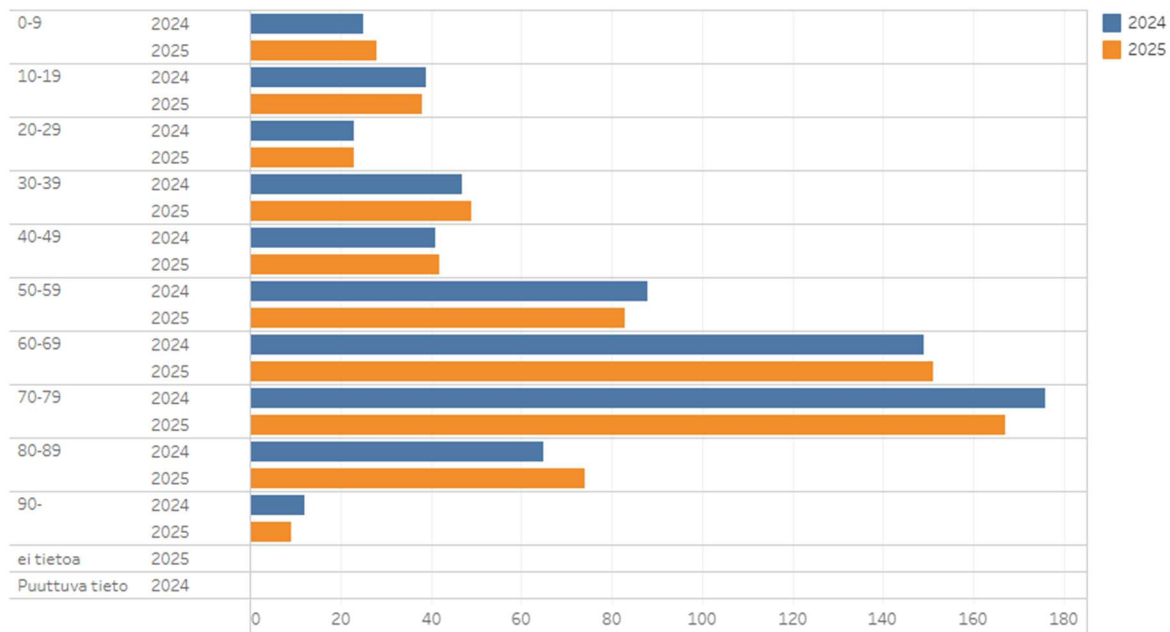
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Vuonna 2025 Kustavin seurakunnassa oli 18 hautaan siunaamista, kuusi kastetta ja kolme avioliittoon vihkimistä.

	v.2025	v.2024
Messu	26	31
Sanajumalanpalvelus	11	8
Hartaus- tai rukoushetki	9	9
Kaste	6	1
Avioliittoon vihkiminen	3	4
Hautaan siunaaminen	18	17
Juhla	3	3
Keskustelutilaisuus, luento ym.	8	4
Musiikkitilaisuus	8	10
Muu tilaisuus	10	13
Retki tai leiri	1	1
Ryhmä	2	5
Etukäteen sovittu kohtaaminen	48	61
Satunnainen kohtaaminen	85	17
Vierailu tai päivystys	143	25

Seurakunnan jäsenet

Kustavin seurakuntaan kuuluu 664 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni yhdellä henkilöllä. Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä on 60-80 -vuotiaat.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:



Kastetut	6
Kuolleet	15
Liittyneet	7
Eronneet	0
Muuttoliike (+/-)	+10
Jäsenmuutos yhteensä	-1
Jäsenet 31.12.2024	665
Jäsenet 31.12.2025	664

HUOM: Alle kuuden hengen luvut näkyvät nollana, jolloin summat eivät välttämättä täsmää kokonaismääriin.

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

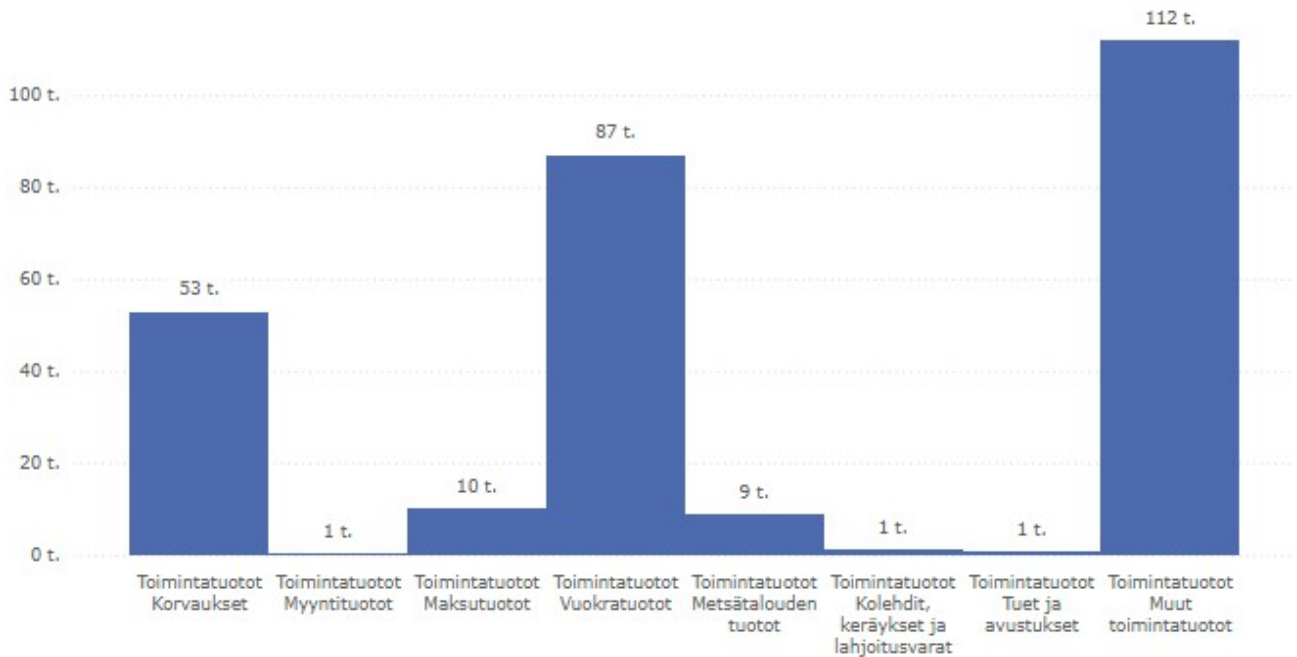
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioon otettuna merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

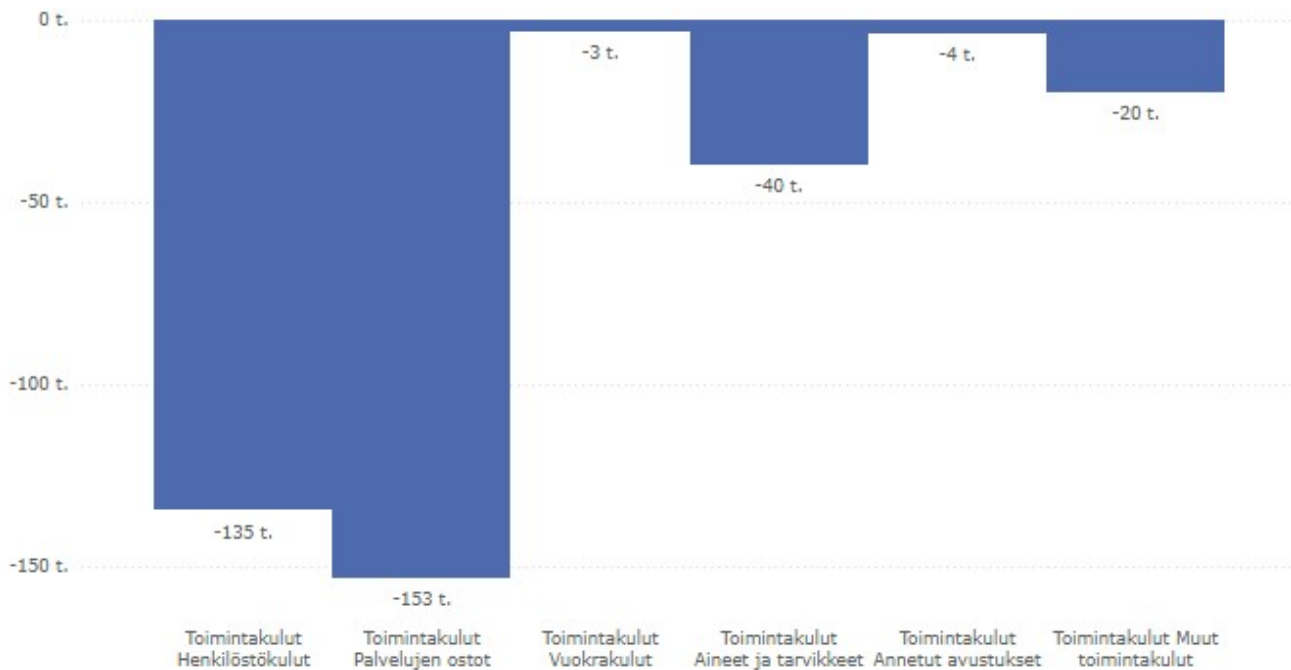
Seurakunnan talouden kehitys

Kustavin seurakunnan tilikauden tulos oli 183 867 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja 111 820 euroa.

Toimintatuotot olivat 272 890 euroa. Toimintatuottoja kertyi perinteisesti eniten vuokratuotoista. Myös yhden rantatontin myynti näkyy korkeampana muut toimintatuottona. Maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta enemmän. Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat yhteensä 353 586 euroa ja ne olivat 12 124 euroa edellisvuotta pienemmät. Toimintakuluista suurin erä oli palveluiden ostot, joka sisältävät yhteistyökorvaukset Taivassalon seurakunnasta. Palveluiden ostot laskivat kuitenkin vuoden takaiseen 14 776 euroa (n. -8,8 %). Huomioiden yhteiset virat, henkilöstökuluissa oli nousua vain 132 euroa. Henkilöstökulut ovat perinteisesti kasvaneet vuosittain n. 3% luokkaa, mutta nyt säästöjä kertyi mm. talouspäällikön vanhempainvapaasta (n. 10 000 euroa) sekä v.2024 toteutuneista palkkakuluista henkilöstövaihdosten vuoksi. Aineet ja tarvikkeet laskivat 3 277 euroa edellisvuodesta (n. -7,6 %). Toimintakulujen jakauma on esitetty seuraavalla sivulla.



Kirkollisverojen tuotto oli 281400 euroa, mikä on 16 797 euroa (+6,5 %) enemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 48 %. Verotuskuluja maksettiin 2 696 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 6 304 euroa ja eläkerahastomaksuja 13 092 euroa – summat ovat hieman nousseet edellisvuoteen verrattuna.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 32 915 euroa, mikä on 5 % kokonaistuloista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 68 044 euroa (hautustoimi) ja 8 162 euroa laskennalliset kulttuuriperintökustannukset (kulttuuriperintö). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 952 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 4 051 euroa, mikä on 1 367 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Korkokuluja kertyi 8 529 euroa.

Vuosikatetta kertyi 226 667 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 42 800 euroa.

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 178 076 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 295 574 euroa.

Suunnittelut investoinnit toteutuivat. Suurin investointi oli seurakuntatalon välisokkelin korjaus 82 272 euroa. Lisäksi hankittiin työkone hautausmaalle arvoltaan 28 337 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,80 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Kustavin seurakunnan verotuloja kertyi 281 400 euroa. Vuoden takaiseen liisäystä on 6,35 % (16 797 euroa). Talousarvioon nähden jäätiin kuitenkin verotuloarviosta 21 600 euroa. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esittää enemmän kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Kustavin seurakunnan saama valtion rahoitus nousi 13 428 euroa ollen 32 915 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Vaikka valtion rahoituksen määrä nousikin, hautaustoimen maksuja korotettiin maltillisesti 10 prosentilla, jotta hautaustoimen kuluja saadaan laskennallisesti katettua enemmän valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Kustavin seurakunnassa ei toteutunut vuonna 2025 yksikään talouden mittari eikä hallinnon ja toiminnan mittari.

Hallinnon ja toiminnan mittareita tarkastellessa parannettavaa on siinä, että johtamista tukevat strategiset linjaukset puuttuvat. Näiden päivityksen tarpeellisuutta on tarkasteltu vuosittain meneillään olevan seurakuntaliitosprosessin vuoksi. Sijaisjärjestelyt on hoidettu palkkiotoimisina sijaisina tai Taivassalon seurakunnasta.

Yhteistyöseurakunta Taivassalon henkilöstövaihdoksilla oli myös vaikutusta Kustavin seurakuntaan. Vt. kirkkoherra vaihtui 11.8 alkaen. Tämän lisäksi seurakuntaliitosasiat ovat kuormittaneet niin luottamushenkilöitä kuin työntekijöitä. Työhyvinvointi on ollut myös koetuksella pysyvän kirkkoherran puuttumisen vuoksi.

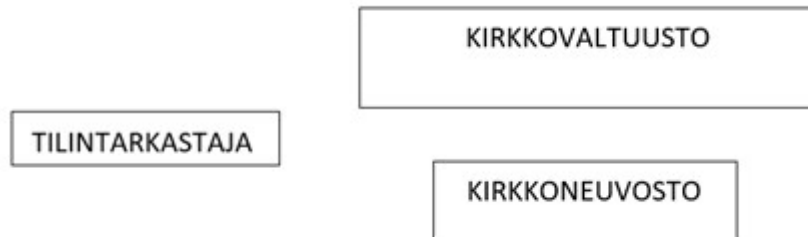
Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Kirkollisvaaleissa on kaksi listaa ja riittävästi ehdokkaita ja ongelmia ei ole ollut jääviyskysymyksissä. Kokouksia on säännöllisesti ja asioiden hoito on ollut sujuvaa. Kokonainen vaalikausi on eletty toiminnallisen jaoston ja johtokuntien lakauttamisen jälkeen ja muutos on koettu mielekkäänä. Hallintovalituksia ei ole tehty.	
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri	Seurakunta on ollut itsenäinen vuodesta 1865 alkaen ja vain kerran edellisen vuosisadan vaihtuessa jäsenmäärä on noussut yli 2000:n. Seurakunta on pystynyt osoittamaan, että pieni organisaatio voi ylläpitää perustehtävät pienimuotoisesti. Kaikki kirkolliset toimitukset kyetään suorittamaan viivytyksettä ja laadukkaasti. Jäsenmäärä on ollut hyvin maltillisesti laskeva ja taloutta	

	on sopeutettu sen mukaiseksi. Toimintakulttuuri ei ole jäykkä, ei eristäytynyt eikä lokeroitunut.	
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Sisäisen valvonnan osiossa on yksilöity, miten pieni yhteisö voi kontrolloida johtamisjärjestelmäänsä ja toimia avoimesti ja läpinäkyvästi. Valmiussuunnitelma päivitetään vuoden 2026 aikana. Kiinteistöstrategia on päivittämättä. Kustavin seurakunnan kiinteistökanta sisältää kuitenkin vain kirkon, kellotapulien, huoltorakennuksen ja seurakuntatalon. Seurakunnan operatiivista johtamista hankaloittaa vakituisen kirkkoherran puuttuminen. Yhteistyötä ja yhteisiä keskusteluja ylläpidetään niin kirkon kuin kunnan ja yhdistysten suuntaan. Yhteistyö naapuriseurakunnan Taivassalon kanssa on laajaa ja kustannustehokasta kokonaiskirkon mittakaavassa.	
4. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	Seurakunnan henkilöstökustannukset on supistettu minimiin perustuen yhteistyöhön Taivassalon seurakunnan kanssa. Seurakunnassa ei ole yhtään kokoaikaista työntekijää; kolme työntekijää sekä yksi kausityöntekijä ovat	

	Kustavin palkkalistoilla ja muut tehtävät täytetään ostopalveluina Taivassalon seurakunnasta. Pienen seurakunnan henkilöstön riittävyys ja rekrytointi on aina ongelma. Työhyvinvointi on ollut koetuksella henkilöstövaihdosten myötä sekä seurakuntaliitosprosessin tuoman lisätyön ja tulevaisuuden epävarmuuden vuoksi. Vuonna 2025 vt. kirkkoherra vaihtui jälleen. Työaika-autonomia on suurta, työ koetaan mielekkäänä ja työtovereita tuetaan jaksamisessa.	
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 86 247 euroa ylijäämäinen.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 475 822 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 476 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut v.2025 48 %, v.2024 46 %, v.2023 49 %.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on kasvanut yhtenä vuotena.

2 Hallinto

Kustavin seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2023–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Ilona Ääritalo ja varapuheenjohtajaksi Tiina Uotila. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 4 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Ilona Ääritalo	pj.	4/4
Jarmo Mäntynen		3/4
Henriikka Aapola	varaj.	1/4
Lasse Jalonen		4/4
Mirja Järvelä		4/4
Jonna Kallio	varaj.	0/4
Päivi Kordelin	varaj.	1/4
Miikka Koski		3/4
Mika Lehtonen		4/4
Laura Nummela		3/4
Hilkka Oksama-Valtonen		4/4
Mika Siusluoto	varaj.	0/4
Irja Skytén-Suominen		4/4

Tiina Uotila	vpj.	4/4
Mari Väisänen		4/4

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,80 vuodeksi 2026.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025 – 2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 7 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Ilkka Järvinen, pj. vt. kirkkoherra	3/3
Aino Savolainen pj. vt. kirkkoherra	4/4
Lasse Jalonen kn. vpj.	7/7
Jukka Ekuri varaj.	2/7
Mirja Järvelä	7/7
Päivi Kordelin varaj.	1/7
Miikka Koski	4/7
Mika Lehtonen	6/7
Laura Nummela	6/7
Harry Näse varaj.	0/7
Mika Siusuoto varaj.	0/7
Mari Väisänen	7/7

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2025, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2027). Lisäksi se on käsitellyt ja

hyväksynyt vuoden 2026 koulutussuunnitelman sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

Oy SK-Reviisorit Ab, päävastuullinen tilintarkastaja JHT Toni Koivusaari ja varatilintarkastaja Petteri Myllymäki.

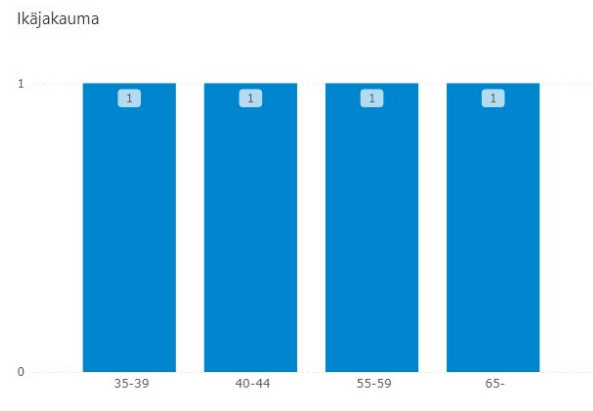
3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 6 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 3 henkilöä, joista kaikki olivat osa-aikaisia. Kokoaikaista henkilöstöä ei ollut. Vakituksista naisia oli 2 ja miehiä 1. Kolme henkilöä työskenteli Taivassalon seurakunnan hallinnoimissa yhteisissä vakituksissa viroissa (kirkkoherra 40 %, diakoni 25 % ja talouspäällikkö 40 %). Määräaikaaisissa työsuhteissa työskenteli 2 henkilöä; hautausmaan kausi- ja kesätyöntekijä.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	0,4
Kirkkomuusikot	0,5
Diakoniatyöntekijät	0,25
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	0,4
Hautausmaatyöntekijät	0,4
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	0,8
Yhteensä	2,75

Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 53 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Yhteistyöseurakunta Taivassalon henkilöstövaihdoksilla oli myös vaikutusta Kustavin seurakuntaan. Kuluneen vuoden aikana vt. kirkkoherra vaihtui. Aino Savolainen siirtyi Maskun seurakunnan kirkkoherraksi ja rovasti Ilkka Järvinen aloitti 11.8.2025.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-108 495,72	-105 704,82	-94 550,29
Eläkekulut	-20 680,15	-20 872,34	-18 681,77
Muut henkilösivukulut	-4 142,79	-3 164,96	-3 205,79
Saadut henkilöstökorvaukset	0,00	0,00	112,23
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-1 235,74	6,46	0,04
YHTEENSÄ	-134 554,40	-129 735,66	-116 325,58
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-5 651,13	-7 017,89	-4 283,69
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-183,00	-329,00	-349,88
Työterveyshuolto	-415,06	-307,75	-254,76
YHTEENSÄ	-6 249,19	-7 654,64	-4 888,33

Yllä olevassa laskelmassa ei ole huomioitu:

- Taivassalon seurakunnalle maksettuja osuuksia yhteisissä viroissa toimivien henkilöiden henkilökulujen osalta (kirkkoherra 60 %, diakoni 25 % ja talouspäällikkö 40 %), nämä kulut on kirjattu palvelujen ostoihin.
- Taivassalon seurakunnalta laskutettua osuutta 50 % kanttorin ja 40 % suntion työpanoksesta, joka on kirjattu korvauksiin.

Nämä erät huomioiden todelliset henkilöstökulut ovat yhteensä

v 2025 170 409 €, **v 2024** 170 276 €, **v 2023** 168 473,03 €

Henkilöstön koulutus

Kustavin seurakunnalla on koulutussuunnitelma, jota toteutettiin vuoden 2025 aikana.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 5 päivää, mikä pysyi lähes samana vuoden takaiseen.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Mehiläisen kanssa. Sopimus pitää sisällään vain lakisääteisen osuuden ja on voimassa toistaiseksi.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin kaksi työhyvinvointipäivää, keväällä ja syksyllä 2025. Työhyvinvointipäivät pitivät sisällään ruokailua, yhteisiä aktiviteetteja ja keskusteluja muista kuin työasioista. Työntekijöillä käytössä liikunta- ja kulttuurietu vuoden 2026 alusta.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	60,5
2024	64,3
2023	60,4
2022	59,6

Henkilöstökulut pysyivät lähestulkoon samana vuoden takaiseen. Henkilöstökulujen osuus verotuloista laski 3,8 prosenttia. Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Kustavin seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Seurakuntamme on ollut öljytön jo useamman vuoden ajan. Käytämme tiloissa pääosin kaukolämpöä.

Kuluneena vuonna kirkkovaltuusto linjasi pyrkimyksensä edistää ympäristödiplomin prosessia eteenpäin. Kiinteistöstrategia odottaa vielä päivitystä, mutta Kustavin seurakunta on luopunut jo kaikista muista tiloista paitsi kirkosta ja seurakuntatalosta, mitä pidetään tärkeänä sekä ympäristön että taloudenkin näkökulmasta. Sähköisen huoltokirjan käyttöönottoa selvitetään.

Seurakunnassamme on kirkkoneuvoston 24.3.2025 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaattemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty lisäämään paperitonta toimintaa kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Henkilökuntamme hyödyntää julkista liikennettä työssään aina kun se on mahdollista. Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

Diakoniatyössä toimimme yhdessä Operaatio ruokakassin kanssa, jossa jaamme hävikkiruokaa ja avustamme toimintaa taloudellisesti. Toiminnassa on mukana myös useita vapaaehtoisia seurakuntalaisia.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Jäsenmäärän ennustetaan vähenevän vuosittain, mutta muutos ei ole tasainen. Vuosille 2025–2030 ennuste osoittaa noin 0,5–2,5 prosentin vuosittaista alenemaa. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisaste laskee 70,8 prosentista 66,8 prosenttiin. Kehitys jatkaa samaa pitkän aikavälin trendiä, joka on ollut nähtävissä 2000-luvulla.

Valtion rahoituksen jakoperusteiden uudistus on lisännyt Kustavin seurakunnan rahoitusta vuodelle 2025. Tulevien vuosien kehitykseen liittyy kuitenkin epävarmuuksia, mutta tällä hetkellä valtion rahoituksen arvioidaan pysyvän seurakunnalle vakaana.

Kustavin seurakunnan kiinteistökanta muodostuu kirkosta, kellotapulista ja seurakuntatalosta. Seurakuntatalolla on lähivuosina edessä salaojien uusiminen, ja kirkon paanukatto vaatii merkittävän kunnostuksen. Katon kunnostamisesta on tehty kattava työselvitys, ja seuraavaksi hanke etenee kilpailutukseen. Kirkon ja kellotapulin kulttuurihistoriallinen arvo edellyttää vuosittaista, suunnitelmallista kunnossapitoa ja varautumista korjauskustannuksiin. Seurakuntatalon muu ylläpito on tavanomaista ja kustannuksiltaan ennakoitavaa.

Henkilöstökuluissa on saavutettu säästöjä yhteisten virkojen kautta. Kustavin seurakunta ostaa kirkkoherran, diakonin ja talouspäällikön työpanoksesta osuuden Taivassalon seurakunnalta. Lisäksi Kustavi myy 50 % kanttorin ja 40 % suntion työpanoksesta Taivassalon seurakunnalle. Yhteinen henkilöstörakenne tukee toiminnan jatkuvuutta ja kustannustehokkuutta. Vapaaehtoisia on aktivoitu mukaan toimintaan, ja heidän panoksensa on jatkossakin tärkeä osa seurakunnan palvelukykyä.

Seurakunta seuraa aktiivisesti Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin tekemää aloitetta Kustavin, Taivassalon ja Vehmaan seurakuntien yhdistämisestä. Seurakuntarakenneselvityksellä voi olla vaikutuksia siihen, miten talous ja toiminta pitkällä aikavälillä järjestetään. Varautuminen mahdollisiin muutoksiin on tarkoituksenmukaista, jotta seurakunnan perustehtävä ja palvelut voidaan turvata myös tulevana vuosina.

Jäsenennuste seuraavan 5 vuoden aikana

	Jäsenmäärä yhteensä	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024, -%	Kirkkoon kuulumuus, -%
2025	667,00	2,00	0,20	70,80
2026	665,00	0,00	0,10	71,00
2027	663,00	-3,00	-0,50	70,20
2028	658,00	-7,00	-1,00	69,20
2029	656,00	-9,00	-1,40	68,20
2030	649,00	-17,00	-2,50	66,80

2031	643,00	-23,00	-3,40	65,50
------	--------	--------	-------	-------

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- **Esineet:** Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella vuonna 2011 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritelty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- **Henkilöstö:** Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Mehiläinen Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Koko henkilöstölle järjestetään koulutus, kun valmiussuunnitelma on päivitetty. Koulutuksessa käydään läpi, miten arjen tilanteissa turvallisuutta voi lisätä ja kuinka mahdollisissa häiriötilanteissa tulisi toimia.

Uusien hautausmaan kausi- ja kesätyöntekijöiden perehdyttämiseen panostettiin ottamalla käyttöön perehdytyspaketti. Suojavaatetusta myös parannettiin tarjoamalla turvakengät.

- **Lainat ja sijoitukset:** Kustavin seurakunnalla on lainaa n. 220 000 €. Sijoituksia n. 400 000 €. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston

7.6.2021 hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan mallillisen riskiprofiilin asetuksia. Sijoitussuunnitelma on laadittu Kirkkohallituksen eläkerahaston sijoitusyksikön [ohjeistuksen](#) mukaisesti.

- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Kustavin seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan AHK IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu (Kv 26.10.2022).
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Kustavin seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Kustavin seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti.

Kustavin seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa Kustavin seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäistä valvontaa ovat kaikki organisaation sisäiset menettely- ja toimintatavat, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kustavin seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä sekä taloussäännössä. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Vähäinen henkilökunta luo omat rajoitteensa pienessä seurakunnassa tehtävien järjestelymahdollisuuksiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen turvaamalla koulutuksen mahdollisuus.

Toiminnassa on noudatettu hyvän hallinnon periaatteita. Valvonnan painopisteenä on ollut taloudellisuuden ja tehokkuuden lisäksi toiminnan tuloksellisuus. Seuranta on toteutettu mm. raportoimalla luottamushenkilöille taloudesta.

Kirkkoherra hyväksyy kaikki ostolaskut, matkalaskut ja palkat niiden henkilöiden osalta, joiden esimies hän on. Talouspäällikkö hyväksyy kirkkoherran matka- ja kululaskut sekä palkat ja matkalaskut niiden henkilöiden osalta, joiden esimies hän on. Laskujen, palkkojen ja matka/kululaskujen hyväksynnän osalta talouspäällikkö on kirkkoherran loma- ja vapaapäiväsijainen ja kirkkoherra on talouspäällikön loma- ja vapaapäiväsijainen. Laskun tarkastaja ja hyväksyjä on pääsääntöisesti eri henkilö. Poikkeustapauksissa, jolloin toinen käsitteijöistä on vuosilomalla, vapaapäivällä tai jostain muusta syystä estynyt tarkastamaan tai hyväksymään laskun, on kirkkoneuvosto valtuuttanut työtehtävissä olevan yksin tarkastamaan ja hyväksymään laskun.

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi kirkkoneuvostolle. Toiminnan laillisuudessa ei ole havaittu puutteita. Työehtosopimusta ja kirkkoneuvoston ohjeita on noudatettu. Väärinkäytöksiä ei ole havaittu.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Kustavin seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Erityisen positiivista on, että seurakunnan työalat ovat panostaneet riskitietoisuuden kehittämiseen. Merkittäviä puutteita ei ole todettu. Aiemmin havaitut pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu, suunnitelmat on kuluneena vuonna käyty läpi ja päivitetty tarvittavin osin.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden
- Kiinteistöstrategia
- Hautaustoimen ohjesääntö
- Hautainhoitorahaston sääntö
- yhteistyön kehittäminen Kipan kanssa taloushallinnon prosesseissa.

Kipan kanssa taloushallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa parannetaan erityisesti tilinpäätösprosessin osalta.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä. Suunnitteilla on rovastikunnan seurakuntien yhteistyöllä järjestettävä koulutus aiheesta.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Kustavin seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2024 noin 30 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 529 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä oli suhteellisen korkea v.2025. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	77,18	47,57
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	529,60	129,09
Vuosikate (€/jäsen)	341,37	89,22

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmistevarastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulo- ja menojen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat lisääntyivät 178 075 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 295 574 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 6 252 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 171 823 euroa.

Investoinnit, seurakuntatalon sokkelinkorjaus ja salaojien uusimisen kilpailutus, hautausmaan työkone, krenan kaavoitus sekä kirkon sähköremontin takuutarkastukset, olivat yhteensä 126 989 euroa. Tunnusluku investointien tu-

lorahoitus-% oli 260 %, mikä nousi edellisvuodesta (-82 %, 2024). Jos tulorahoitus-% on alle 100%, on investointeja jouduttu rahoittamaan lainalla, omaisuutta myymällä tai rahoittamaan kassavaroista. Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 476 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Kustavin seurakunnalla on lainaa 220 000 euroa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	260,57	-82,26
Rahavarojen riittävyys (pv)	476	439
Lainanhoitokate	8,24	2,18

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 1,955 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 166 355 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1,1 miljoonaa euroa. Ne nousivat 36 000 euroa. Vaihdevastat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 750 000 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 295 574 euroa ja ne lisääntyivät 178 075 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 6 252 euroa. Oma pääoma kasvoi 198 067 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Kustavin seurakunnan omavaraisuusaste on hyvä ja seurakunta on taloudellisesti vakaa. Seurakunnalla on lainaa 220 000 euroa, suhteellinen velkaantuneisuus on n. 47 %, mutta myös rahoitusvarallisuutta on kertynyt n. 400 tuhatta euroa. Kustavin seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia viimeisten vuosien aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	84,57	81,58
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	696,09	472,22
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	47,48	68,82
Lainakanta (€/jäsen)	361,45	390,98

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Kustavin seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kustavin seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 183 867 euroa

Poistoeron vähennys 14 200 euroa

Tilikauden ylijäämä 198 067 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 475 822 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötaloulosa

Kustavin seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso. Sisäiset erät eivät ole sitovia, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	149 070,00	111 820,00	260 890,00	272 903,51	-12 013,51	104,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-375 265,00	-21 500,00	-396 765,00	-353 586,38	-43 178,62	89,1
Toimintakate 1	-226 195,00	90 320,00	-135 875,00	-80 682,87	-55 192,13	59,4
Toimintatuotot (sisäiset)				78 296,40	-78 296,40	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				-78 296,40	78 296,40	0,0
Toimintakate 2	-226 195,00	90 320,00	-135 875,00	-80 682,87	-55 192,13	59,4
Poistot ja arvonalentumiset	-43 960,00		-43 960,00	-42 800,10	-1 159,90	97,4
Laskennalliset erät				-38 501,46	38 501,46	0,0
Sisäiset korkokulut				-16 408,90	16 408,90	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-22 092,56	22 092,56	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-270 155,00	90 320,00	-179 835,00	-161 984,43	-17 850,57	90,1

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)		457,57	-457,57	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-80 368,00	-71 342,14	-9 025,86	88,8
Toimintakate 1	-80 368,00	-70 884,57	-9 483,43	88,2
Toimintakulut (sisäiset)		-13 323,34	13 323,34	0,0
Toimintakate 2	-80 368,00	-84 207,91	3 839,91	104,8
Laskennalliset erät		82 390,21	-82 390,21	0,0
Sisäiset vyörytyserät		82 390,21	-82 390,21	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-80 368,00	-1 817,70	-78 550,30	2,3

Hallinnon tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen:

Hallintoelimet

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, IT-tukipalveluiden maksumuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen: Irtain omaisuus on luetteloitu, Basiksen tiedot on tarkistettu sekä henkilöstön koulutussuunnitelma on laadittu vuosille 2025-2026.

Kirkonkirjojenpito

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterin-pitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Turun aluekeskusrekis-teriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	31 790,00	36 795,48	-5 005,48	115,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-130 953,00	-127 349,01	-3 603,99	97,2
Toimintakate 1	-99 163,00	-90 553,53	-8 609,47	91,3
Toimintakulut (sisäiset)		-64 973,06	64 973,06	0,0
Toimintakate 2	-99 163,00	-155 526,59	56 363,59	156,8
Laskennalliset erät		-83 998,19	83 998,19	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-83 998,19	83 998,19	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-99 163,00	-239 524,78	140 361,78	241,5

Seurakunnallinen toiminta - tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Vuonna 2025 Kustavin seurakunnan jumalanpalveluselämä toteutui pääosin niin, että messuja ja sanajumalanpalveluksia vietettiin sunnuntaisin joka toi-nen viikko. Lisäksi suurina juhlapyhinä, kuten pääsiäisenä ja jouluna kirkkoja oli tiheämmin. Jumalanpalvelukset järjestettiin Kustavin kirkossa, mutta myös ulkona (Pyhän Johanneksen kirkkomaa, Pyhän Jaakobin kirkkomaa, merikir-kot). Jumalanpalveluksia toteuttivat työntekijät, vapaaehtoiset ja eri yhteistyö-kumppanit. Myös koulukirkkoja ja varhaiskasvatuksen kanssa yhteistyössä to-teutettuja kirkkoja mahtui vuoteen. Kesällä vietettiin messu Volter Kilpi-vii-kolla.

Jumalanpalvelukset striimattiin Kustavin seurakunnan Facebook-tilin kautta. Striimit tavoittivat ison joukon ihmisiä. Messuja ja sanajumalanpalveluksia oli vuoden aikana yhteensä nelisenkymmentä.

Hautaan siunaaminen

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Vuoden 2025 aikana Kustavin seurakunnan kirkollisista toimituksista suurin osa muodostui hautaan siunaamisista, joita oli yhteensä 18. Enemmistö hautaan siunattavista oli oman seurakunnan jäseniä. Lisäksi hautaan siunattiin myös muiden seurakuntien jäseniä ja kirkkoon kuulumattomia. Moniammatillisessa yhteistyössä toimitetut siunaukset toteutettiin niin, että jokainen työntekijä pyrki omassa toiminnassaan huomioimaan omaisten toiveet ja kunnioittamaan niitä. Pappi ja kanttori osallistuivat muistotilaisuuksiin omaisten niin toivoessa. Yhteistyö hautaustoimistojen kanssa sujui hyvässä hengessä. Sureville omaisille tarjottiin sielunhoitoapua.

Saattohartauksien pitäminen pyydettyäessä Jaala-kodissa jatkui vakiintuneen tavan mukaan. Saattohoidossa olevien tukeminen, kohtaaminen sekä tuki surutyössä ovat toimintavuonna olleet tärkeää seurakunnan palvelua.

Muut kirkolliset toimitukset

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehdoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Vuonna 2025 Kustavin seurakunnassa oli kuusi kastetta ja kolme avioliittoon vihkimistä. Kirkollisissa toimituksissa pyrittiin ottamaan huomioon seurakuntalaisten toiveet ja vastaamaan niihin. Toimituskeskusteluihin varattiin riittävästi aikaa.

Muut seurakuntatilaisuudet

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkerit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Kinkerit pidettiin Kivimaassa ja Vartsalassa. Kirkko oli kesällä auki vierailijoille juhannuksesta heinäkuun loppuun (seurakunnan luottamushenkilöt ja oppaat vastasivat esittelystä, kävijöitä 1035). Volter Kilpi-viikolla osallistuttiin kirkko-venesoutuun ja messun jälkeen oli hautausmaakierros. Syksyllä pidettiin Kustavin seurakunta 160-vuotta juhlatilaisuus kirkossa. Joulurauha julistettiin metsän eläimille luonnon keskellä Pyhän Jaakobin kirkkomaalla.

Tiedotus ja viestintä

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Kustavin seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Musiikki

Kirkkokuoro esiintyi juhlapyhinä ja juhlatilaisuuksissa: kynttilänpäivä, pitkäperjantai, helatorstai, pyhäinpäivä, itsenäisyyspäivä ja jouluaamu. Jumalanpalvelusten ja muiden juhlatilaisuuksien musiikkia oli rikastuttamassa trio tai kvartetti-moniäänistä laulua kitaran ja pianon kanssa. Konsertteja järjestettiin erityisesti kesällä ja joulukuussa. Suosituimmat konsertit olivat Kustavi Music Festivaalin kirkkokonsertti sekä jo perinteeksi muodostunut Kustavi Ensamblen Kesäyö kirkkomaalla konsertti. 15.12. ja jouluaattona toteutettiin Kauneimmat joululaulut. Adventin KJL: oli kirkkokuoro mukana ja aattona Johan Wirta esilaulajana sekä soololauluin. Mörk -ö viikolla järjestettiin kirkkokonsertti, jossa paikalliset muusikot konsertoivat kanttorin ja Risto Oinaalan johdolla. Samoin joulukonsertti, joka toteutettiin myös Taivassalossa yhdessä taivassalolaisten kuoron ja muusikoiden kanssa.

Yhteistyö Vakka-Suomen musiikkiopiston kanssa jatkui ja konsertteja oli keväällä ja syksyllä. Kustavi-salissa kokoontuva Eläkeläisten karaoke-kerho on vakiinnuttanut paikkansa osana musiikkitoimintaa yhteistyössä seurakunnan kanssa. Hyvää huomenta kustavilaiset – aamukahvitilaisuuksissa musiikkia on ollut monella tapaa. Yhteislaulujen lisäksi toivelaulut ja musiikkiesitykset kuvan kera ovat antaneet mahdollisuuden henkilökohtaisiin musiikkikokemuksiin sekä niiden yhteiseen jakamiseen. Yhteislaulujen laulaminen ja kohtaamiset lapsista vanhuksiin yhteistyössä päiväkodin, koulun ja palvelutalon kanssa ovat jatkuneet osana kanttorin perustyötä.

Kanttorin vuosiloman sijaisena oli uusikaupunkilainen kirkkomusiikin opiskelija Lauri Hirvonen, joka on kanttorin entinen urkuoppilas Vakka-Suomen musiikkiopistosta. Kanttorin sivutoiminen työ musiikkiopistossa hyödytti näin seurakuntaa. Nousiaisten rovastikunnan kanttorien yhteistyö ja hyvä kollegiaalisuus jatkui vahvana.

Kasvatus

Kustavin seurakunnan varhaiskasvatustyö vuoden 2025 aikana koostui alle kouluikäisten lasten parissa tehdystä yhteistyöstä kunnallisen varhaiskasvatuksen kanssa. Seurakunta vieraili päiväkodissa ja päiväkotilaiset kirkossa ja hautausmaalla. Kustavin seurakunta on tukenut myös Muskarin toimintaa. Yhteistyötä on tehty Kustavin MLL:n kanssa.

Seurakunnan työntekijät pitivät aamunavauksia koulussa. Koulukirkot jatkuivat kertomusvuonna. Oppilaat olivat mukana kirkkojen toteuttamisessa. Koululaiset olivat mukana hautausmaan syystalkoissa.

Rippikoulu

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Vuonna 2025 Kustavin seurakunnan rippikoulu järjestettiin yhteistyössä Taivassalon seurakunnan kanssa Mansikkakarissa. Rippikoulu koostui kahdesta jaksosta: leirijakson edeltäneestä puolen vuoden mittaisesta seurakunnan toimintaan tutustumisjaksosta ja leirijaksosta. Leiri pidettiin 2.-6.6. Mansikkakarissa. Konfirmaatio oli 8.6. Kustavin ja Taivassalon kirkoissa. Leiriläisiä oli yhteensä 25, joista 4 kustavilaisia. Leirillä oli mukana pappi, kanttori, diakonia-työntekijä ja neljä isosta, jotka tulivat Vehmaalta. Suuri Ihme-rippikoulusuunnitelma 2017 toimi rippikouluopetuksen pohjana.

Diakonia

Nykyinen diakoni on työskennellyt Kustavin ja Taivassalon seurakunnissa diakoniatyössä 16.11.2020 alkaen. Kahden seurakunnan yhteisen diakonian viran kuluista 25 % kuuluu Kustavin seurakunnalle ja 75 % Taivassalon seurakunnalle. Niinpä diakoniatyöntekijä työskenteli vuonna 2025 Kustavissa vain maanantaisin ja joka toinen keskiviikko puoli päivää Operaatio Ruokakassin tehtävissä. Lisäksi työaika kului erilaisiin kokouksiin ja tapahtumiin Kustavin alueella.

Painopiste Kustavin seurakunnan diakoniassa oli vanhustyössä sekä yksinäisten ja syrjäytyneiden parissa. Yhteistyötä jatkettiin kunnan ja eri yhdistysten kanssa. Diakoniatyöntekijän tukena toimi Kustavin seurakunnan palvelutyöryhmä sekä joukko reippaita vapaaehtoisia seurakuntalaisia. Palvelutyöryhmäläiset ottivat vastuuvuoroja tilaisuuksien emännöinnistä ja jakoivat kaikille yli 70-vuotiaille seurakuntalaisille Kustavi-kalentereja joulumuistamisena. Jaalakodissa järjestettiin hartauksia ja kesällä pidettiin muurinpohjalettujen paistopäivä sekä yhteislaulutilaisuus Jaalakodin terassilla. Neljänä kesäsununtaina järjestettiin tapulikahvit kirkonmenojen jälkeen.

Diakonian varoja kerättiin kahvitilaisuuksien ja kolehtien avulla. Varoja käytettiin Hyvää huomenta kustavilaiset tilaisuuksien ja yhteissyntymäpäivien järjestämiseen sekä yli 70-vuotiaiden kustavilaisten joulumuistamiseen Kustavi-kalenterilla. Edellisen vuoden Kirkon Kotimaanavun Joulupuu-keräyksen tuotoilla

saatiin avustaa yhteensä 11 kustavilaista lapsiperhettä ja niissä 20 lasta S-ryhmän tuoterajatuilla lahjakorteilla.

Hyvää huomenta kustavilaiset-tilaisuuksia pidettiin maanantaisin klo 10–12 Kustavi-salissa. Kanttori vastasi musiikista ja kirkkoherra raamattuhetkistä. Diakoniatyöntekijä ja vapaaehtoisemäntä Päivi Kordelin vastasivat tarjoiluista. Vuonna 2025 Hyvää huomenta kustavilaiset kokoontuivat 28 kertaa ja osallistujia oli yhteensä 351 henkilöä eli keskimäärin 12,5 / kerta.

Seurakunta tuki taloudellisesti Operaatio Ruokakassin toimintaa Kustavissa. Ruokajakelua oli ympäri vuoden parillisen viikon keskiviikkoina ja parittomien viikkojen perjantaina. Kustavin toiminnasta vastasivat Anu ja Markku Riihimäki. Heidän tukenaan oli kuusi vapaaehtoista työntekijää. Diakoniakoniatyöntekijä oli mukana muiden työtehtävien salliessa parillisten viikkojen keskiviikkoina. Vapaaehtoisia muistettiin sanan aika- kirjasella, lahjakortilla Meriporttiin ja joulupuurotilaisuudella yhdessä Taivassalon toimijoiden kanssa Taivassalon Seurakuntakeskuksessa. Yhteissynttärät järjestettiin 19.10. Kustavin kirkossa ja Kustavi-salissa 70 -, 75-, 80- , 85- ja 90-vuotiaille seurakuntalaisille. Ruoka- ja kakkutarjoilu tilattiin Friisilän tilalta Kustavista. Yhteisvastuukeräys toteutettiin lipaskeräyksenä Keltaisessa puodissa ja SALE Majakan kassalla. Yhteisvastuulle kerättiin kolehteja myös seurakunnan messuissa sekä Vartsalan kirkereillä.

MUUT TEHTÄVÄT:

Diakoniatyöntekijä oli seurakunnan edustajana Kustavin Vanhus - ja vammaisneuvostossa. Varahenkilönä toimi kirkkovaltuuston varajäsen Päivi Kordelin. Kesällä diakoniatyöntekijä oli esittelemässä Kustavin kirkkoa turisteille sekä keväällä ja syksyllä mukana hautausmaan siivoustalkoissa. Uutena jumalanpalvelusmuotona toteutettiin Kustavissa 25.5. Vaeltava metsämessu kirkon lähellä olevalla luontopolulla. Diakoniatyöntekijä oli mukana nuorille työttömille suunnatussa Ohjaamo-hankkeessa työparina. Vuoden lopulla toiminta loppui ja keskittyi pääasiassa Uudessakaupungissa toteutettavaksi.

Lähetystyö

Nimikkolähettisopimus oli vuonna 2025 Suomen Lähetysseuran kanssa. Kustavin seurakunnan nimikkolähetti Sari-Johanna Kuittilo työskentelee Jerusalemissa Diakoniakeskuksessa. Varojen keruu tapahtui Kauneimmat joululaulut-ilaisuuksissa ja lähetystyöhön suunnatuilla kolehdeilla.

Perheneuvonta

Perheneuvonta tarjoaa apua parisuhteen ja perheen vaikeuksissa sekä kriisitilanteissa terapeuttien keskusteluiden ja sielunhoidon keinoin.

Kustavin seurakunnan perheneuvonta toteutettiin vuonna 2025 yhteistyössä Uudenkaupungin seurakunnan kanssa. Kustavin seurakunta maksoi maksusitoumuksella perheneuvojan palveluista.

Sielunhoito

Sieluhoitokeskusteluja mieltä painavista asioista oli mahdollista käydä papin ja diakoniatyöntekijän kanssa. Lisäksi seurakuntalaisilla oli mahdollisuus maksuttomaan kognitiiviseen lyhytterapiaan. Akuuttien kriisitilanteiden kohdatessa apua oli aina saatavilla.

Palveleva puhelin

Palveleva puhelin on puhelimitse tapahtuvaa sielunhoitotyötä. Keskusteluapua voi saada myös kasvokkain tai verkossa. Keskustelut ovat luottamuksellisia ja ne voi käydä nimettömänä.

Palveleva Puhelin-yhteistyösopimus oli vuonna 2025 Turun seurakuntayhtymän kanssa.

Kehitysvammatyö

Kehitysvammatyön sopimus jatkui Paimion seurakunnan kanssa.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	24 360,00		24 360,00	26 142,96	-1 782,96	107,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-56 975,00	-21 500,00	-78 475,00	-68 044,10	-10 430,90	86,7
Toimintakate 1	-32 615,00	-21 500,00	-54 115,00	-41 901,14	-12 213,86	77,4
Toimintakate 2	-32 615,00	-21 500,00	-54 115,00	-41 901,14	-12 213,86	77,4
Poistot ja arvonalentumiset	-5 540,00		-5 540,00	-5 542,60	2,60	100,0
Laskennalliset erät				-11 963,97	11 963,97	0,0
Sisäiset korkokulut				-1 296,60	1 296,60	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-10 667,37	10 667,37	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-38 155,00	-21 500,00	-59 655,00	-59 407,71	-247,29	99,6

Hautaustoimi - tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Kustavin seurakunnalla on oma hautausmaa. Hautaustoimi huolehtii Kustaviin haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus-toimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaiden ylläpito

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hauta-alueiden

hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Kustavin hautausmaata hoidettiin ja ylläpidettiin vuoden 2025 aikana totuttuun tapaan. Lisäksi toteutettiin useita kohdennettuja kunnostustoimenpiteitä, joilla parannettiin hautausmaan yleisilmettä ja kasvillisuuden kuntoa. Marjakuusiaita leikattiin siistimmäksi monien hoitamatta jääneiden vuosien jälkeen, ja aro-niapensasaidan kunnostus aloitettiin poistamalla vanhimpia ja huonokuntoisimpia runkoja.

Hautausmaan puustoa täydennettiin istuttamalla useita uusia puita korvaamaan aikaisemmin poistettuja ja tulevana vuosina poistettavia yksilöitä. Vuonna 2025 istutettiin yhteensä kuusi uutta puuta: hevoskastanja, rauduskoivu, punakoivu, punavaahtera, kuusi ja lehtikuusi. Lisäksi hautausmaan parkkialueita parannettiin tilaamalla uusi sepelikuorma, jonka avulla tasoitettiin kuoppia ja painanteita.

Hautausmaan hoitoa toteutettiin myös yhdessä seurakuntalaisten kanssa. Kevät- ja syystalkoot järjestettiin yhteistyössä Kustavin eläkeläisten kanssa, ja syystalkoihin osallistui lisäksi paikallisia 5.-6.-luokkalaisia.

Vuoden 2025 aikana hautausmaan ylläpitoa tehostettiin hankkimalla uusi pienkuormaaja Avant 423. Uusi laite parantaa erityisesti maa- ja vihertöiden tehokkuutta. Vanha pienkuormaaja tullaan myymään vuoden 2026 aikana.

Hautaaminen

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen sekä sirottelu.

Haudanhoitosopimukset

Kustavin seurakunnassa ei käytetä tätä tehtäväaluetta, koska seurakunnassa on hautainhoitorahasto. Tulevaisuudessa tulee selvittää, onko haudanhoitosopimusten siirto osaksi seurakunnan kirjanpitoa tavoiteltavaa.

Vainajasäilytys

Kustavin seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytyksestä ei ole peritty maksua, mutta asiaa tulee tarkastella tulevaisuudessa. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	92 920,00	111 820,00	204 740,00	209 507,50	-4 767,50	102,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-106 969,00		-106 969,00	-86 851,13	-20 117,87	81,2
Toimintakate 1	-14 049,00	111 820,00	97 771,00	122 656,37	-24 885,37	125,5
Toimintatuotot (sisäiset)				78 296,40	-78 296,40	0,0
Toimintakate 2	-14 049,00	111 820,00	97 771,00	200 952,77	-103 181,77	205,5
Poistot ja arvonalentumiset	-38 420,00		-38 420,00	-37 257,50	-1 162,50	97,0
Laskennalliset erät				-24 929,51	24 929,51	0,0
Sisäiset korkokulut				-15 112,30	15 112,30	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-9 817,21	9 817,21	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-52 469,00	111 820,00	59 351,00	138 765,76	-79 414,76	233,8

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla.

Kustavissa vanhoja kirkon esineitä on tuotu lisää obduktio-huoneesta (museo) sisälle kirkkoon. Mm. alttarilaite, patsaita, hautavaakuna ja kynttelikköjä ripustettiin esille.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	267 018,53	149 070,00	111 820,00	260 890,00	351 199,91	-90 309,91	134,6
Korvaukset	53 588,53	49 090,00		49 090,00	52 963,25	-3 873,25	107,9
Myyntituotot	2 057,00				532,00	-532,00	
Maksutuotot	9 431,33	7 730,00		7 730,00	9 995,30	-2 265,30	129,3
Vuokratuotot	94 564,87	91 100,00		91 100,00	87 023,06	4 076,94	95,5
Metsätalouden tuotot					8 787,82	-8 787,82	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 601,30	1 150,00		1 150,00	1 041,44	108,56	90,6
Tuet ja avustukset	1 798,50				685,64	-685,64	
Muut toimintatuotot	10 937,50		111 820,00	111 820,00	111 875,00	-55,00	100,0
Sisäiset tuotot	93 039,50				78 296,40	-78 296,40	
Toimintakulut	-458 750,81	-375 265,00	-21 500,00	-396 765,00	-431 882,78	35 117,78	108,9
Henkilöstökulut	-129 735,66	-119 523,00	-21 500,00	-141 023,00	-134 554,40	-6 468,60	95,4
Palkat ja palkkiot	-105 704,82	-98 236,00	-16 500,00	-114 736,00	-108 495,72	-6 240,28	94,6
Henkilösivukulut	-24 037,30	-21 287,00	-5 000,00	-26 287,00	-24 822,94	-1 464,06	94,4
Henkilökulujen oikaisuerät	6,46				-1 235,74	1 235,74	
Palvelujen ostot	-168 076,93	-183 773,00		-183 773,00	-153 300,76	-30 472,24	83,4
Vuokrakulut	-2 762,94	-2 519,00		-2 519,00	-2 928,28	409,28	116,2
Sisäiset vuokrakulut	-93 039,50				-78 296,40	78 296,40	
Aineet ja tarvikkeet	-43 000,96	-50 380,00		-50 380,00	-39 723,51	-10 656,49	78,8
Ostot tilikauden aikana	-43 000,96	-50 380,00		-50 380,00	-39 723,51	-10 656,49	78,8
Annetut avustukset	-3 165,00	-3 200,00		-3 200,00	-3 561,85	361,85	111,3
Muut toimintakulut	-18 969,82	-15 870,00		-15 870,00	-19 517,58	3 647,58	123,0
TOIMINTAKATE	-191 732,28	-226 195,00	90 320,00	-135 875,00	-80 682,87	-55 192,13	59,4
Kirkollisverotulot	264 603,47	303 000,00		303 000,00	281 400,54	21 599,46	92,9
Valtionrahoitus	19 487,04	66 800,00	-33 884,00	32 916,00	32 915,76	0,24	100,0
Verotuskulut	-2 905,80	-2 910,00		-2 910,00	-2 696,56	-213,44	92,7
Kirkon rahastomaksut	-21 456,00	-26 970,00		-26 970,00	-19 396,00	-7 574,00	71,9
Toiminta-avustukset					20 000,00	-20 000,00	
Rahoitustuotot ja -kulut	-8 661,87	-8 680,00		-8 680,00	-4 873,28	-3 806,72	56,1
Korkotuotot	5 208,71	2 200,00		2 200,00	3 841,39	-1 641,39	174,6
Muut rahoitustuotot	210,00	120,00		120,00	210,00	-90,00	175,0
Sisäiset korkotuotot	19 914,82				16 408,90	-16 408,90	
Arvonalentumiset sijoituksista	-748,63				-1 139,04	1 139,04	
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista					748,63	-748,63	

Korkokulut	-13 327,35	-11 000,00		-11 000,00	-8 529,66	-2 470,34	77,5
Muut rahoituskulut	-4,60				-4,60	4,60	
Sisäiset korkokulut	-19 914,82				-16 408,90	16 408,90	
VUOSIKATE	59 334,56	105 045,00	56 436,00	161 481,00	226 667,59	-65 186,59	140,4
Poistot ja arvonalentumiset	-45 963,68	-43 960,00		-43 960,00	-42 800,10	-1 159,90	97,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-45 963,68	-43 960,00		-43 960,00	-42 800,10	-1 159,90	97,4
Sisäiset vyörytyserät	0,00				0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				0,00	0,00	
Tuotot	15 923,62				14 132,77	-14 132,77	
Kulut	-10 360,48				-12 049,44	12 049,44	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-5 563,14				-2 083,33	2 083,33	
TILIKAUDEN TULOS	13 370,88	61 085,00	56 436,00	117 521,00	183 867,49	-66 346,49	156,5
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	14 200,00				14 200,00	-14 200,00	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	27 570,88	61 085,00	56 436,00	117 521,00	198 067,49	-80 546,49	168,5

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,80	281 400,54	32 915,76
2024	1,80	264 603,47	19 487,04
2023	1,80	278 514,28	19 686,00
2022	1,85	251 726,52	19 044,00
2021	1,85	228 352,33	18 552,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannus- arvio	Toteuma yh- teensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva me- not	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014030100 - Hau- tausmaiden ylläpi	0,00	-28 337,90		-25 000,00	-3 337,90	-28 337,90	-28 337,90	0,00	100,00	
2013301 - Työkone	0,00	-28 337,90		-25 000,00	-3 337,90	-28 337,90	-28 337,90	0,00	100,0	
1015020101 - Kirkot	-100 000,00	-312 319,85	-308 532,58				-3 787,27	3 787,27		312,3
2005783 - Kustavin kir- kon sähköjen korjaus	-100 000,00	-312 319,85	-308 532,58				-3 787,27	3 787,27		312,3
1015060101 - Seura- kuntatalo uusi	0,00	-90 926,05	-4 671,46	-122 500,00	34 500,00	-88 000,00	-86 254,59	-1 745,41	98,02	
2011803 - Kustavin seurakuntatalon sokke- lin korjau	0,00	-86 943,74	-4 671,46	-85 000,00		-85 000,00	-82 272,28	-2 727,72	96,8	
2013302 - Salaojien uu- siminen (srk-talo)	0,00	-3 982,31		-37 500,00	34 500,00	-3 000,00	-3 982,31	982,31	132,7	
1015100100 - Maa- ja metsätalous		-27 345,70	-18 736,40				-8 609,30	8 609,30		
2003373 - Krenan kaa- voistus 2016-2017		-27 345,70	-18 736,40				-8 609,30	8 609,30		
Yhteensä	-100 000,00	-458 929,50	-331 940,44	-147 500,00	31 162,10	-116 337,90	-126 989,06	10 651,16	109,2	458,9

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	59 334,56	105 045,00	-55 384,00	49 661,00	114 847,59	-65 186,59	231,3
Vuosikate	59 334,56	105 045,00	56 436,00	161 481,00	226 667,59	-65 186,59	140,4
Tulorahoituksen korjauserät			-111 820,00	-111 820,00	-111 820,00	0,00	100,0
Investoinnit	72 128,54	-147 500,00	31 162,10	-116 337,90	33 010,94	-149 348,84	-28,4
Investointimenot	-4 671,46	-147 500,00	31 162,10	-116 337,90	-126 989,06	10 651,16	109,2
Pysyvien vastaavien myyntitulot					120 000,00	-120 000,00	
Rahoitusosuudet investointime- noin	76 800,00				40 000,00	-40 000,00	
Varsinaisen toiminnan ja in- vestointien nettorahavirta	131 463,10	-42 455,00	-24 221,90	-66 676,90	147 858,53	-214 535,43	-221,8
Lainakannan muutokset	-20 000,00				-20 000,00	20 000,00	

Pitkäaikaisten lainojen vähenys	-20 000,00				-20 000,00	20 000,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00				0,00	0,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-109 460,43				49 826,52	-49 826,52	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-1 435,44				-82,80	82,80	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-67 287,00				56 464,37	-56 464,37	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-40 737,99				-6 555,05	6 555,05	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-129 460,43				29 826,52	-29 826,52	
Rahavarojen muutos	2 002,67	-42 455,00	-24 221,90	-66 676,90	177 685,05	-244 361,95	-266,5
Rahavarojen muutos (tase)	2 002,67				177 685,05	-177 685,05	

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	272 903,51	173 979,03
Korvaukset	52 963,25	53 588,53
Myyntituotot	532,00	2 057,00
Maksutuotot	9 995,30	9 431,33
Vuokratuotot	87 023,06	94 564,87
Metsätalouden tuotot	8 787,82	0,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 041,44	1 601,30
Tuet ja avustukset	685,64	1 798,50
Muut toimintatuotot	111 875,00	10 937,50
Toimintakulut	-353 586,38	-365 711,31
Henkilöstökulut	-134 554,40	-129 735,66
Palkat ja palkkiot	-108 495,72	-105 704,82
Henkilösivukulut	-24 822,94	-24 037,30
Henkilökulujen oikaisuerät	-1 235,74	6,46
Palvelujen ostot	-153 300,76	-168 076,93
Vuokrakulut	-2 928,28	-2 762,94
Aineet ja tarvikkeet	-39 723,51	-43 000,96
Ostot tilikauden aikana	-39 723,51	-43 000,96
Annetut avustukset	-3 561,85	-3 165,00
Muut toimintakulut	-19 517,58	-18 969,82
TOIMINTAKATE	-80 682,87	-191 732,28
Kirkollisverotulot	281 400,54	264 603,47
Valtionrahoitus	32 915,76	19 487,04
Verotuskulut	-2 696,56	-2 905,80
Kirkon rahastomaksut	-19 396,00	-21 456,00
Toiminta-avustukset	20 000,00	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-4 873,28	-8 661,87
Korkotuotot	3 841,39	5 208,71
Muut rahoitustuotot	210,00	210,00
Arvon alentumiset sijoituksista	-1 139,04	-748,63
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	748,63	0,00
Korkokulut	-8 529,66	-13 327,35
Muut rahoituskulut	-4,60	-4,60
VUOSIKATE	226 667,59	59 334,56
Poistot ja arvonalentumiset	-42 800,10	-45 963,68
Suunnitelman mukaiset poistot	-42 800,10	-45 963,68
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	14 132,77	15 923,62
Kulut	-12 049,44	-10 360,48
Siirrot rahastosta/rahastoon	-2 083,33	-5 563,14
TILIKAUDEN TULOS	183 867,49	13 370,88
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	14 200,00	14 200,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	198 067,49	27 570,88

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	114 847,59	59 334,56
Vuosikate	226 667,59	59 334,56
Tulorahoituksen korjauserät	-111 820,00	
Investoinnit	33 010,94	72 128,54
Investointimenot	-126 989,06	-4 671,46
Pysyvien vastaavien myyntitulot	120 000,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	40 000,00	76 800,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	147 858,53	131 463,10
Lainakannan muutokset	-20 000,00	-20 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-20 000,00	-20 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	49 826,52	-109 460,43
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-82,80	-1 435,44
Lyhytaikaisten saamisten muutos	56 464,37	-67 287,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-6 555,05	-40 737,99
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	29 826,52	-129 460,43
Rahavarojen muutos	177 685,05	2 002,67
Rahavarojen muutos (tase)	177 685,05	2 002,67

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	177 685,05	2 002,67
Rahavarat kauden lopussa	698 884,46	521 199,41
Rahavarat kauden alussa	521 199,41	519 196,74

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	1 955 680,70	1 789 325,66
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 124 962,17	1 088 953,21
Aineelliset hyödykkeet	1 120 204,88	1 084 195,92
Maa- ja vesialueet	221 563,74	225 045,00
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	76 478,44	81 079,44
Rakennukset	671 956,53	745 426,76
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 428,33	4 369,93
Muut aineelliset hyödykkeet	168,19	168,19
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	146 609,65	28 106,60
Sijoitukset	4 757,29	4 757,29
Osakkeet ja osuudet	4 757,29	4 757,29
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	80 215,43	71 090,03
Muut toimeksiantojen varat	80 215,43	71 090,03
VAIHTUVAT VASTAAVAT	750 503,10	629 282,42
Saamiset	51 618,64	108 083,01
Lyhytaikaiset saamiset	51 618,64	108 083,01
Myyntisaamiset	38 243,15	94 836,02
Muut saamiset	12 447,22	8 898,67
Siirtosaamiset	928,27	4 348,32
Rahoitusarvopaperit	403 310,26	403 700,67
Osakkeet ja osuudet	402 736,96	403 127,37
Muut arvopaperit	573,30	573,30
Rahat ja pankkisaamiset	295 574,20	117 498,74
VASTATTAVAA	1 955 680,70	1 789 325,66
OMA PÄÄOMA	1 105 194,53	907 127,04
Peruspääoma	431 304,25	431 304,25
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	475 822,79	448 251,91
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	198 067,49	27 570,88
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	475 000,00	489 200,00
Poistoero	275 000,00	289 200,00
Vapaaehtoiset varaukset	200 000,00	200 000,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	86 385,09	77 342,49
Lahjoitusrahastojen pääomat	6 252,46	6 252,46
Muut toimeksiantojen pääomat	80 132,63	71 090,03
VIERAS PÄÄOMA	289 101,08	315 656,13
Pitkäaikainen vieras pääoma	220 000,00	240 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	220 000,00	240 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	69 101,08	75 656,13
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	20 000,00	20 000,00
Saadut ennakot	805,00	400,00
Ostovelat	14 351,01	27 954,65
Muut velat	7 275,76	4 912,37
Siirtovelat	26 669,31	22 389,11

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Kustavin seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tuloslaskelman liitetiedot

Tontin myynnistä saatu myyntivoitto 111 820 euroa oli tilikaudelle kohdistunut kertaluonteinen erä.

Luottotappioiksi kirjattiin 2130 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja vuokramaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 8.11.2021 poistosuunnitelman, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat vastaavat pääosin kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajakoja (KH yleiskirje 1/2026).

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

	Kustavin srk poistoajako (v)	KH yleiskirje 27/2025
1.1. Aineettomat hyödykkeet		
1. Aineettomat oikeudet		
Tietojärjestelmät (lisenssihankinnat)		3-5 vuotta (tai käyttöoikeussopimuksen pituus)
Muut aineettomat oikeudet		3-5 vuotta
2. Muut pitkävaikutteiset menot		
Perustamis- ja järjestelymenot	5	3-5 vuotta
Tutkimus- ja kehittämismenot	5	3-5 vuotta
Tietojärjestelmät (itse valmistettu)	5	3-5 vuotta
Muut	5	3-5 vuotta
1.2. Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet		ei poistoa
2. Hautausmaat		
Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, tietojärjestelmät)	5	3-5 vuotta
Hautausmaiden maa- ja vesialueet		ei poistoa
Hautausmaahan muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	10	8-10 vuotta

Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, sähköjohdot, salaojitukset)	30 (huoltorak.) 20 (haut. Valaistus)	15–20 vuotta
Hautaustoimen koneet ja laitteet	5	3–5 vuotta
Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto, hautausmaan laajennuksen maatyöt)		20–25 vuotta
3. Rakennukset		
Kirkot	80	30–60 vuotta
Seurakuntatalot	20	15–25 vuotta
Kappelit	40	20–40 vuotta
Siunauskappelit	40	20–40 vuotta
Leiri- ja kurssikeskukset	25	15–25 vuotta
Asuinrakennukset	25	15–25 vuotta
Hallinto- ja laitusrakennukset	20	10–20 vuotta
Huolto- ja talusrakennukset	30	10–15 vuotta
Muut rakennukset	15	10–15 vuotta
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Maa- ja vesirakenteet	20	10–20 vuotta
Urut	20	10–20 vuotta
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	15	5–15 vuotta
5. Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	5	3–5 vuotta
ATK-laitteisto	3	3 vuotta
Muut koneet ja kalusto	5	3–5 vuotta
6. Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat		käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet		ei poistoa

3 Rahoituslaskelman liitetiedot

Kustavin seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset pois- tot	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	225 045,00		4 698,74	-8 180,00			221 563,74
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	81 079,44				-4 601,00		76 478,44
Rakennukset	745 426,76	3 787,27			-37 257,50	-40 000,00	671 956,53
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 369,93				-941,60		3 428,33
Muut aineelliset hyödykkeet	168,19						168,19
Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat	28 106,60	123 201,79	-4 698,74				146 609,65
Aineelliset hyödykkeet Yht.	1 084 195,92	126 989,06	0,00	-8 180,00	-42 800,10	-40 000,00	1 120 204,88
Sijoitukset	4 757,29						4 757,29
Yhteensä	1 088 953,21	126 989,06	0,00	-8 180,00	-42 800,10	-40 000,00	1 124 962,17

5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	1 105 194,53	907 127,04	198 067,49
Peruspääoma	431 304,25	431 304,25	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	475 822,79	448 251,91	27 570,88
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	198 067,49	27 570,88	170 496,61

Tilikauden päättymisen jälkeen seuraavana vuonna erääntyvät pitkäaikaisten lainojen lyhennys:

- Lounaisrannikon Osuuspankilta Yritysluotto 20 000 euroa

Siirtovelkoihin sisältyy seuraava erä:

- Lomapalkkajaksotus 26 669 euroa.

6 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 1,062 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,5 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Jyrki Stenroos Oy:ltä Kustavin kirkon sähkösaneeraukseen liittyvän takuuajan takauksen, joka on annettu ajalle 20.11.2023-2.2.2026. Takuusumma 4 450,00 €.

Leasingvastuut

Vuosi	Kustannus paikka	Sopimus	Kohde	Asiakasnro	Erittely	Vuokrat yht Eur (ei sis alv)
2026		741169	346405	71237	KONICA MINOLTA C550I	1046,64
						1046,64
	Asiakasnro yhteensä					1046,64
	Yritys yhteensä					1046,64

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Kustavin seurakunnan yhteiset virat Taivassalon seurakunnan kanssa:

- kirkkoherran virka: 40% Kustavin srk ja 60% Taivassalon srk
- diakonin virka: 25% Kustavin srk ja 75% Taivassalon srk
- talouspäällikön virka: 40% Kustavin srk ja 60% Taivassalon srk.

Näitä virkoja hallinnoi Taivassalon seurakunta.

Kustavin srk:n kanttori toimii vt. kanttorina 50% osuudella Taivassalon srk:ssa. Kustavin srk hallinnoi tätä virkaa. Kustavin suntio työskentelee 40% työajasta Taivassalon srk:ssa, työsuhde on Kustavin seurakunnassa.

7 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Kustavin seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

8 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaa-

vat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan 101 hoitohautaa.

Kustavin seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Kustavin seurakunta tarjosi asiakkaille pitkäaikaisia 5v. haudanhoitosopimuksia tauon jälkeen. Muita muutoksia hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut tilikaudella.

Aleksi Stenberg, talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Kts. kohta 2.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee yksi henkilö vuosittain 6-7 kuukauden osa-aikaisessa työsuhteissa ja suntion loman aikana yksi osa-aikainen henkilö. Kausityöntekijöiden työajasta suurin osa menee hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-6 915,53	-6 019,13	-6 682,70
Eläkekulut	-1 433,25	-1 226,66	-1 450,09
Muut henkilösivukulut	-207,37	-140,29	-197,28
YHTEENSÄ	-8 556,15	-7 386,08	-8 330,07

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 5.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on +2 083 euroa.

Tilikauden 2025 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2025 yhteensä 101 kpl, josta kesähoitoja oli 42 kpl. Hoitomuotoina oli kesäkukkahoito ja kasteluhoito. Yhden kesän haudanhoitoja on noin puolet haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat myös hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin. Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet lähes viime vuosien tasolla. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2025 talousarviossa hyvin. Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä ei ollut. Toimintatuottoja saatiin n. 530 euroa enemmän. Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 80 000 € (rahat ja pankkisaamiset). Ylijäämää tilivuodelta kertyi 2 083 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	13 600,00	14 132,77	-532,77	103,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-12 965,00	-12 049,44	-915,56	92,9
Toimintakate 1	635,00	2 083,33	-1 448,33	328,1
Toimintakate 2	635,00	2 083,33	-1 448,33	328,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	635,00	2 083,33	-1 448,33	328,1

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	14 132,77	15 923,62
Maksutuotot	14 132,77	14 277,99
Tuet ja avustukset	0,00	1 645,63
Toimintakulut	-12 049,44	-10 360,48
Henkilöstökulut	-8 556,15	-7 386,08
Palkat ja palkkiot	-6 915,53	-6 019,13
Henkilösivukulut	-1 640,62	-1 366,95
Palvelujen ostot	-1 278,61	-817,78
Aineet ja tarvikkeet	-2 214,68	-2 156,62
Ostot tilikauden aikana	-2 214,68	-2 156,62
TOIMINTAKATE	2 083,33	5 563,14
VUOSIKATE	2 083,33	5 563,14
TILIKAUDEN TULOS	2 083,33	5 563,14
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 083,33	5 563,14

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	2 083,33	5 563,14
Vuosikate	2 083,33	5 563,14
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	2 083,33	5 563,14
Muut maksuvalmiuden muutokset	7 042,07	2 493,38
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	7 042,07	2 493,38
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	7 042,07	2 493,38
Rahavarojen muutos	9 125,40	8 056,52
Rahavarojen muutos (tase)	9 125,40	8 056,52

1.1.2025-31.12.2025 1.1.2024-31.12.2024

Rahavarojen muutos	9 125,40	8 056,52
Rahavarat kauden lopussa	80 215,43	71 090,03
Rahavarat kauden alussa	71 090,03	63 033,51

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	80 215,43	71 090,03
VAIHTUVAT VASTAAVAT	80 215,43	71 090,03
Rahat ja pankkisaamiset	80 215,43	71 090,03
VASTATTAVAA	80 215,43	71 090,03
OMA PÄÄOMA	26 133,50	24 050,17
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	24 050,17	18 487,03
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	2 083,33	5 563,14
VIERAS PÄÄOMA	54 081,93	47 039,86
Pitkäaikainen vieras pääoma	35 115,68	26 771,16
Saadut ennakot	35 115,68	26 771,16
Lyhytaikainen vieras pääoma	18 966,25	20 268,70
Saadut ennakot	6 380,47	11 207,76
Ostovelat	140,28	163,99
Muut velat	12 445,50	8 896,95

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

HAUTAINHOITORAHASTO - Saadut ennakot ja jaksotus Kustavin seurakunta					
Haudanhoitotilanne 31.12.2025					Saadut ennakot /
Hoitoaika	Hoitovuodet	Kpl-määrä	Pääoma 1.1. + lisäykset 2025	Jaksotus 2025	Pääoma 31.12. 2025
5 vuotta	2021-2025	3	344,8	344,8	0
5 vuotta	2022-2026	3	689,62	344,8	344,82
5 vuotta	2025-2029	17	9900	1980	7920
		23	10934,42	2669,6	8264,82
10 vuotta	2016-2025	3	323,5	323,5	0
10 vuotta	2017-2026	5	1317	658,5	658,5
10 vuotta	2018-2027	6	2083,8	694,6	1389,2
10 vuotta	2019-2028	7	3488,8	872,2	2616,6
10 vuotta	2020-2029	4	2492	498,4	1993,6
10 vuotta	2021-2030	7	4526,1	754,34	3771,76
10 vuotta	2022-2031	4	2650,59	362,47	2288,12
		36	16881,79	4164,01	12717,78
Yhteensä		59	27816,21	6833,61	20982,6
Testamentti-sop.					
	Hautapaik- koja				
Suominen	2		8.409,40	117,2	7237,4
Testamenttisop. Yht.			8.409,40	117,2	7237,4
Kaikki pääomat yhteensä			36 225,61	6950,8	28220,0

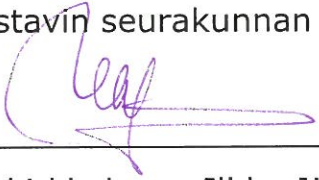
Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	101	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	12049	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	119	euroa/hauda
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	193	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	23025	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	54082	euroa
Yli-/alikatteisuus	31057	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Kustavissa 23.3.2026

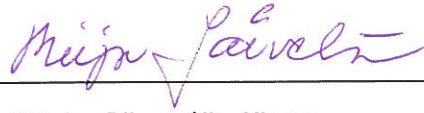
Kustavin seurakunnan kirkkoneuvosto



vt. kirkkoherra Ilkka Järvinen, kn. pj.



Lasse Jalonen, kn. vpj.



Mirja Järvelä, jäsen



Miikka Koski, jäsen



Mika Lehtonen, jäsen



Laura Nummela, jäsen



Mari Väisänen, jäsen



Aleksi Stenberg, talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Seinäjoella

Kustavissa 11 / 5 .2026

Oy SK-Reviisorit Ab

Toni Koivusaari, JHT
sähköinen allekirjoitus

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DR	Asiakkaat - lasku	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000119	0		
01	1000000	1000834	0		
14	14000000	14000134	0		
15	15000000	15000441	0		
18	18000000	18000006	0		
19	19000000	19000477	0		
03	3000000	3000023	0		

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa. Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta. Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösa- neisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kah- delle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säily- tettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti Sarake Sign-järjestelmällä. Dokumentti sisältää 66 sivua ennen allekirjoitussivuja.
Detta dokument har underskrivits elektroniskt med Sarake Sign. Dokumentet innehåller 66 sidor före signatursidorna.
This document has been electronically signed using Sarake Sign. The document contains 66 pages before the signature pages.

Päiväys / Datum / Date: 11.05.2026 14:09:46 (UTC +0300)

Toni Mikael Koivusaari

Tunnistautuminen pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korkea)
Identifiering med bankkoder eller mobilcertifikat (eIDAS-identifieringens tillitsnivå: hög)
Identification using Bank ID or mobile ID (eIDAS level of assurance: high)
FTN eID [<https://www.ident.nets.eu/oidc;027080dd2cdd3221210f64e7d3c92d14ea0863f7>]