

KIRKKOVALTUUSTO 7-8§§

KOKOUKSEN AVAUS

KV 7§

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KV 8 §

Kustavin seurakunnan hallintosäännön 20 §:n mukaan Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. KJ 3 luvun 29 §:n mukaisesti kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa.

Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kaikki kokouskutsussa käsitellyt asiat käsitellään varsinaisessa kokouksessa.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kirkkovaltuuston jäsenille on lähetetty oheinen kokouskutsu asialuetteloineen 8.4.2024 ja se on ollut nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 8.4.2024 ja seurakunnan verkkosivuilla.

Esitys: Kirkkovaltuuston kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KIRKKOVALTUUSTO 9§§

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA, TARKASTUSAJANKOHTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

KV 9 § **Päätösehdotus:** Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Aakkosjärjestyksessä vuorossa ovat Lasse Jalonen ja Mirja Järvelä. Tarkastus suoritetaan heti ja pöytäkirja pidetään nähtävillä 16.4.2024 – 23.5.2024 seurakunnan verkkosivuilla

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lasse Jalonen ja Mirja Järvelä.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

KV 10 §

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutusta alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

Päätösehdotus: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KUSTAVIN SEURAKUNTA Esityslista/Pöytäkirja 2/2024
Kirkkovaltuusto 15.4.2024

Kirkkoneuvosto 19 § 15.4.2024
KIRKKOVALTUUSTO 11 § 15.4.2024

**KUSTAVIN SEURAKUNNAN LAUSUNTO ARKKIHIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULIN
SEURAKUNTALIITOS ALOITTEESTA
KN 19 §**

LIITE 1 Otteita seurakuntalaisten lausunnoista kapitulin esityksestä

Lausunto Arkkhiippakunnan tuomiokapitulin seurakuntaliitos aloitteesta

**Kustavin kirkkovaltuuston lausunto esiselvityksestä ja tuomiokapitulin
aloitteesta seurakuntaliitokseen**

"Jokaisella seurakunnalla on mahdollisuus kommentoida sekä aloitetta että esiselvitystä yksityiskohtaisesti. Aloitteeseen liittyvässä kuulemismenettelyssä seurakunnat voivat esittää konkreettisia, vaihtoehtoisia ratkaisuja, menettelyjä ja aikatauluehdotuksia seurakuntien perustehtävän, henkilöstön hyvinvoinnin, talouden ja hyvän hallinnon turvaamiseksi."

Kustavin seurakunnan adressissa on 13.3. mennessä 439 allekirjoitusta. Suhteessa seurakunnan väkilukuun aktiivisuus on jopa suurempaa kuin kirkollisissa vaaleissa. Silloin Kustavin seurakunnassa on hiippakunnan korkein äänestysprosentti.

Taivassalon ja Kustavin yhteisessä adressissa oli kahden viikon lausuntoajan päättyessä 619 allekirjoitusta liitosta vastustamassa. Liitosta puoltavia kannanottoja ei ole lainkaan. Ohessa muutamia kantoja:

Kustavin kunnan käsityksen ilmaiseminen Kustavin, Pyhärannan, Taivassalon, Vehmaan ja Uudenkaupungin seurakuntien seurakuntajaon muuttamista koskevassa asiassa, Kunnanhallitus 11.03.2024 § 56 Kustavin kunnan käsitys asiassa

Kustavin kunnan ja Kustavin seurakunnan yhteistyö ja -toiminta on historiallisesti katsottuna ollut poikkeuksellisen läheistä. Tätä on entisestään vahvistanut Kustavin ja Taivassalon kuntien välisen yhteistyön lisääntymisen ja siitä kumpuava luottamus. Vahva yhteisöllisyys on näkynyt siinä, että raja kunnan ja seurakunnan välillä on ollut lähes huomaamaton.

Kustavin kunnan asukkaat ovat ilmaisseet vahvan pettymyksensä aloitteesta ilmeneviin toimenpiteisiin, koska katsovat niiden loukkaavan yhteisen seurakuntansa oikeuksia, olevan vastoin tuomiokapitulin ilmaisemia arvojaan sekä laajentavan kriisiytyvän seurakunnan kriteerejä myös sellaisiin seurakuntiin, jotka ovat hoitaneet talouttaan ja toimintaansa vastuullisesti.

Selvittäjä antaa tuomiokapitulille ehdotuksensa ja selvityksessä kertyneet asiakirjat. Tuomiokapitulin on kuultava aloitteesta, selvityksestä ja seurakunnan jäsenen kannanotosta niiden seurakuntien ja seurakuntayhtymien kirkkovaltuustoja, ..., joita ehdotettu muutos koskee."

Organisaatiokonsultti Keijo Haavisto on todennut, ettei Kustavin seurakunta täytä yhtään niistä neljästä puuttumiskriteeristä, jotka on asetettu Kirkkohallituksessa vuonna 2021.

Miten tähän on tultu?

Kustavin seurakunta on ollut itsenäinen 159 vuotta. Sen aikana yhden kerran vuonna 1890 luvun lopulla seurakunnan väkimäärä on ylittänyt 2000 hengen rajan. Väkiluku sinänsä ei siis merkitse elinkelpoisuutta. Vuosikymmeninä 1980-2010 seurakunnassa oli kolme työntekijää; kirkkoherra, kanttori-nuorisotyöntekijä ja suntio. Toimiston, kasvatuksen ja hautausmaan tehtäviä oli hoitamassa ruustinna ja suntion perhe. Monina vuosina talous oli tiukka, Kirkkohallituksen toiminta-avustukset käytössä ja korjausvelkaa kertyi kiinteistöille. Perusteita pakkoliitokselle olisi silloin ollut, mutta ei ole enää.

Aikana, jolloin moni seurakunta luopui arvottomista ranta-alueista, Kustavi ei luopunut, vaan vuokrasi rantatontteja kesäasukkaille. Näiden tonttien nykyinen vuokrataso on pohjana kestäväälle ja kasvavalle seurakunnan käyttötaloudelle ja osakesijoituksille. Jos ja kun niitä myydään sitä ei ole syytä tulkita "syömävelkana", vaan kasvavan omaisuuden hajasijoittamisena. Historiamme tuntee "torpparilain" vuodelta 1905; hyvälle vuokralaiselle voi myös myydä kohteen, jonka hän on itselleen rakentanut.

"Henkilöstötilanteesta seurakunnissa

Kaikissa selvityksen kohteena olevista seurakunnista on taloudellisten haasteiden vuoksi päädytty tilanteeseen, jossa osa seurakunnan perustehtäviä hoitavasta henkilöstöstä on osa-aikaista. Selvittäjä on lisäksi todennut, että henkilöstön määrä kaikissa neljässä seurakunnassa on supistettu minimiin. Tämä tilanne muodostaa epäkohdan sekä seurakuntien toiminnalle että niiden henkilöstölle. Työnantajan aloitteesta johtuvan osa-aikatyön tulisi olla poikkeus eikä pääsääntö."

"Kustavin ja Taivassalon seurakuntien henkilöstöllä tilanne on sikäli erityinen, että useimmat työskentelevät kokoaikaisesti, mutta työpanos jakautuu kahteen eri seurakuntaan. Pysyvänä järjestelynä tämä järjestelmä on haasteellinen ja on omiaan lisäämään henkilöstön kuormittumisriskiä. Yhteisen kirkkoherranviran osalta järjestely on poikkeuksellinen. Yhteinen kirkkoherranvirka olisi pysyväisjärjestelynä luontevampi, jos kahdessa seurakunnassa olisi kummassakin oma tai yhteinenkin seurakuntapastori tai kappalainen ja lisäksi yhteinen kirkkoherra. Yksipappistenkin seurakuntien kirkkoherroilla esiintyy haasteita muun muassa lomien ja vapaapäivien

pitämisessä. On selvää, että haasteita on huomattavan paljon, jos yhtä seurakuntaa kohti on käytettävissä vain puolikas papin työpanos. Kun Kustavin ja Taivassalon seurakunnat ovat valinneet pysyä itsenäisinä seurakuntina, henkilöstön työpanosta kuluu kahden seurakunnan hallinnollisten tehtävien ja monien rutiiniasioiden suorittamiseen. Tämä työpanos on pois seurakunnan ydintehtävän hoitamisesta."

Henkilöstötilanne Kustavissa

Tuomiokapitulin aloitteesta Kustavi ja Taivassalo perustivat määräaikaisen yhteisen kirkkoherran viran 2016. Kokeilua jatkettiin ja yhteisen arvioinnin myötä virka vakinaistettiin ja täytettiin kapitulin aloitteesta. "Henkilöstö on vähennetty minimiin" ei pidä paikkaansa. Entisen kolmen työntekijän tilalla on nyt viisi täysiaikaista työntekijää ja lisäksi kaksi osa-aikaista kiinteistötyöntekijää. Näillä seurakunnilla on käytössään kokoaikaiset pappi, kanttori ja diakoni / 2000 seurakuntalaista. Missä muualla on näin iso resurssi? Ei missään.

Työntekijät allekirjoittivat adressin ja ovat tyytyväisiä työpaikkaansa (liitteessä Essi Takkisen palaute). Vapaaehtoinen yhteistyöhanke on verrattavissa liitokseen kuormittavuudessaan ja nyt ei ole oikea aika pakottaa liitokseen. Kaikilla työntekijöillä on välitön ja toimiva jokapäiväinen esimiesuhde kehityskeskusteluineen. Vain kirkkoherra on kyselty vastaavan järjestelyn mahdollisuutta.

Kirkkolain 4 luvun 6 § Tuomiokapitulin tehtävänä on: 3) valvoa seurakuntien ja seurakuntayhtymien toimintaa, hallintoa ja viranhaltijoiden ja työntekijöiden sekä muun papiston tehtävien hoitoa;

Miten tästä eteenpäin?

"Tuomiokapitulin tehtävänä on valvoa hiippakunnan seurakuntien toimintaa kokonaisvaltaisesti. Tuomiokapitulin tukitoimenpiteistä huolimatta seurakunnat eivät ole itse löytäneet yhteistyö- tai liitosjärjestelyjä."

"Kustavin ja Taivassalon seurakuntien taloustilanne sinänsä mahdollistaisi selvittäjän mukaan itsenäisenä säilymisen vielä joidenkin vuosien ajan..."

Kustavin ja Taivassalon seurakunnat ovat valinneet perustellusti ja yhteistyössä kapitulin kanssa vapaaehtoisen yhteistyön mallin kokeilun ja kehittämisen. Hankkeessa on paljon hyvää, jonka myös piispat (entiset ja nykyiset) ovat lausuneet ääneen. "Kylmää, kovaa ja sanelun makua" ei ole syytä toteuttaa seurakunnassakaan.

Vapaaehtoisen yhteistyön suurin etu on siinä, että paikalliset päättäjät haluavat puolustaa omaansa. Talouden yhdistäminen johtaa eduntavoitteluun eikä

vieraan liitosseurakunnan vastaanottamisessa koeta muuta hyvää kuin oman talouden vahvistaminen. Dekaanin on peräänkuuluttanut kristillistä solidaarisuutta. Kustavin seurakunnan kristillinen solidaarisuus on ruokakassitoimintaa, merimieskirkkotyötä, lähetystyötä ja Yhteisvastuukeräystä. Hallinnon ei tule olla solidaarista vaan oikeudenmukaista.

Kustavin seurakunnan talous kestää varmasti tämän vuosikymmenen ja menneet vuosikymmenet osoittaa, miten pienen kokonaisuuden taloussuunnittelu onnistuu nopeasti, täsmällisesti ja kohdennetusti. Kun nyt kiinteistöt ovat päivityksessä, ei liitoksella olisi mitään annettavaa Kustaville. Kustavilla on myös varaa alentaa veroprosenttiaan, jos siihen on perusteltua toivetta.

Kustavin seurakunnan talousluvut ovat kasvavia. Kustavin väkiluku on kasvava. Loma-asutuksen valtava määrä on tuottanut ajatuksen kaksoiskuntalaisuudesta. Vuosikymmenen loppuun mennessä tapahtuu paljon.

Kuten konsultti sanoo, ratkaisevaa on kirkkoherran ja talouspäällikön rekrytoinnin onnistuminen. Talouspäällikkö on rekrytoitu maaliskuussa 2024 ja vaadimme tuomiokapitulia hoitamaan oman lakisääteisen tehtävänsä kirkkoherran rekrytoinnissa.

Kustavin seurakunnassa on valmius kehittää yhteistyötä muiden seurakuntien kanssa. Luonnollinen yhteistyö suunta on Vehmaan seurakunta. Kolmessa seurakunnassa voisi olla yhteisiä virkoja. Papin tehtävät voitaisiin hoitaa niin, että olisi kirkkoherra sekä yksi kappalainen tai seurakuntapastori. Myös muussa seurakuntatyössä kuten diakonia- ja kasvatustyössä sekä toimisto palveluissa yhteistyötä olisi mahdollista kehittää. Mikään ei estä yhteistyön kehittämistä vaikkapa kaikkien Vakka-Suomen seurakuntien kanssa.

Kapitulin esittämä aikataulu, jonka mukaan uusi Uudenkaupungin seurakunta aloittaisi 1.1.2025, on liian kireä. Voi kysyä, onko liitos tässä aikataulussa edes mahdollinen sekä liitettävien että vastaanottavan seurakunnan osalta. Joka tapauksessa ratkaisussa olisi vahva pakkoliitoksen tuntu. Tämä ei voi mitenkään edistää luontevan yhteistyön rakentamista. Olemme sitoutuneet Rova 2030 prosessiin. Siihen asti toimintamme jatkuu oikein hyvin omillamme. Määräaikainen kirkkoherra vuosiksi 2025-2030 antaa meille työrauhan siihen asti. Sinä aikana ehdimme havainnoimaan kuntakentän liikehdintää. Koska Uusikaupunki ei ole luontainen asiointisuunta, saaristokunta katselee muualle. Kirkon ei ole syytä kuvitella olevansa niin itseriittoinen, että se voisi menestyä ilman kuntayhteistyötä.

Loppupäätelmä:

Kustavin kirkkovaltuusto vastustaa liitoshanketta ja pitää sitä lainvastaisena. Puuttumiskriteerit eivät täyty ja silloin liitosta ei voida toteuttaa vastoin seurakunnan tahtoa. Lainvastaisesta päätöksestä tullaan tekemään hallintovalitus. Sitä ennen ehdotamme tuomiokapitulin palauttavan aloitteen valmisteluun ja miettimään ratkaisun, joka kunnioittaa vapaaehtoisen yhteistyön oikeutta.

Päätösesitys:

Kustavin kirkkoneuvosto esittää Kustavin kirkkovaltuustolle, että esitetty lausunto lähetetään Kustavin seurakunnan vastineeksi kapitulin esittämästä seurakuntaliitoksesta.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTO 11 §

Kirkkoneuvoston päätösesitys 15.4.2024 19§: Kustavin kirkkoneuvosto esittää Kustavin kirkkovaltuustolle, että esitetty lausunto lähetetään Kustavin seurakunnan vastineeksi kapitulin esittämästä seurakuntaliitoksesta.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KUSTAVIN SEURAKUNTA Esityslista/Pöytäkirja 2/2024
Kirkkovaltuusto 15.4.2024

Kirkkoneuvosto 7 § 18.3.2024
KIRKKOVALTUUSTO 12 § 15.4.2024

MÄÄRÄRAHAYLITYKSET V 2023

KN 7 § Liite 1 Kustavin seurakunnan tilinpäätös 2023

Käyttötalousosa

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	150,00		150,00	25,00	125,00	16,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-73 700,00	-1 000,00	-74 700,00	-77 562,51	2 862,51	103,8
Toimintakate 1	-73 550,00	-1 000,00	-74 550,00	-77 537,51	2 987,51	104,0
Toimintakulut (sisäiset)				-12 717,53	12 717,53	0,0
Toimintakate 2	-73 550,00	-1 000,00	-74 550,00	-90 255,04	15 705,04	121,1
Laskennalliset erät				88 595,58	-88 595,58	0,0
Sisäiset vyörytyserät				88 595,58	-88 595,58	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-73 550,00	-1 000,00	-74 550,00	-1 659,46	-72 890,54	2,2

Toimintakulujen ylitys muodostuu yhteistyökorvaukset ylittyneet, arvioitu työaika tälle päaluokalle ollut arvioitua suurempi.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta ja yhteiset seurakunnalliset tehtävät						
Toimintatuotot (ulkoiset)	28 460,00		28 460,00	42 243,42	-13 783,42	148,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-108 630,00		-108 630,00	-115 149,10	6 519,10	106,0
Toimintakate 1	-80 170,00		-80 170,00	-72 905,68	-7 264,32	90,9
Toimintakulut (sisäiset)				-86 212,71	86 212,71	0,0
Toimintakate 2	-80 170,00		-80 170,00	-159 118,39	78 948,39	198,5
Laskennalliset erät				-75 756,67	75 756,67	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-75 756,67	75 756,67	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-80 170,00		-80 170,00	-234 875,06	154 705,06	293,0

KUSTAVIN SEURAKUNTA Esityslista/Pöytäkirja 2/2024
Kirkkovaltuusto 15.4.2024

Toimintatuottojen ylitys Kustavin seurakunnan maksamat korvaukset ollut arvioitua suuremmat, tälle pääluokalle toteutunut työaika ollut arvioitua suurempi.

Toimintakulut Taivassalon seurakunnalle maksettavien yhteistyökorvausten osalta ollut arvioitua suurempi.

	TA kuluva	TA	TA	Toteuma	Yli-Ali	T-%
		muutokset	yhteensä			
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	33 990,00	-3 640,00	30 350,00	16 268,25	14 081,75	53,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-66 290,00	1 670,00	-64 620,00	-58 807,82	-5 812,18	91,0
Toimintakate 1	-32 300,00	-1 970,00	-34 270,00	-42 539,57	8 269,57	124,1
Toimintakate 2	-32 300,00	-1 970,00	-34 270,00	-42 539,57	8 269,57	124,1
Poistot ja arvonalentumiset	-5 540,00		-5 540,00	-5 542,60	2,60	100,0
Laskennalliset erät				-29 242,54	29 242,54	0,0
Sisäiset korkokulut				-2 347,86	2 347,86	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-26 894,68	26 894,68	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-37 840,00	-1 970,00	-39 810,00	-77 324,71	37 514,71	194,2

Toimintatuottojen alitus Taivassalon seurakunnan korvaus arvioitua pienempi 12 749,75 € ja maksutuottoja toteutunut arvioitua vähemmän 1 332,00 €.

	TA kuluva	TA	TA	Toteuma	Yli-Ali	T-%
		muutokset	yhteensä			
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	98 910,00	9 000,00	107 910,00	152 694,42	-44 784,42	141,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-75 110,00	-7 300,00	-82 410,00	-90 663,49	8 253,49	110,0
Toimintakate 1	23 800,00	1 700,00	25 500,00	62 030,93	-36 530,93	243,3
Toimintatuotot (sisäiset)				98 930,24	-98 930,24	0,0
Toimintakate 2	23 800,00	1 700,00	25 500,00	160 961,17	-135 461,17	631,2
Poistot ja arvonalentumiset	-35 110,00		-35 110,00	-42 412,85	7 302,85	120,8
Laskennalliset erät				-39 202,28	39 202,28	0,0
Sisäiset korkokulut				-30 190,16	30 190,16	0,0

KIRKKOVALTUUSTO 12 §

Kirkkoneuvoston esitys 18.3.2024 7§: : Kirkkoneuvosto esittää määrärahaylitykset kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

PL 1 hallinto toimintakulujen ylitys 2 862,51 €

PL 2 toimintatuottojen ylityksen 13 783,42 €

PL 2 toimintakulujen ylityksen 6 519,10 €

PL 4 Toimintatuottojen alitus 14 081,75 €

PL 5 Toimintatuottojen ylityksen 44 784,42 €

PL 5 Toimintakulujen ylityksen 8 253,49 €

Tuloslaskelman verotulojen ylityksen 33 514,28 €, valtionrahoituksen ylityksen 1 136,00 € ja vuosikatteen ylityksen 32 765 €

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KUSTAVIN SEURAKUNTA Esityslista/Pöytäkirja 2/2024
Kirkkovaltuusto 15.4.2024

Kirkkoneuvosto 8 § 18.3.2024
Kirkkoneuvosto 20 § 15.4.2024
KIRKKOVALTUUSTO 13 § 15.4.2024

VUODEN 2023 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS

KN 8 §

Tilinpäätös on valmisteltu niin, että tilikauden tulos on 91 779,55 euroa ylijäämäinen. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tuloksen käsittelyeräksi, poistoeron lisäykseksi kirjataan 130 000 € (kirkko), poistoeron vähennykseksi 9 000 € (seurakuntatalo) 4 766,67 € (kirkko) ja v 2023 tilinpäätöksessä investointivarausta puretaan 130 000 €, joka kohdennetaan Kustavin kirkon korjauksiin.

Tilikauden ylijäämä 105 546,22 € kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämä-tilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2023 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 342 705,69 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta

Tuloveroprosentti v 2023 oli 1,80 % ja kirkollisveron tuotto 278 514 euroa, 26 788 euroa (+10,6 %) enemmän kuin v 2022. Valtionrahoitus 19 686 € oli 824 € enemmän kuin v 2022.

Verotuloista 56 % (54 %) 2023 meni henkilöstökulujen kattamiseen (sisältää myös ostopalveluna hankitun henkilökunnan kulut ja Taivassalon seurakunnalta kanttorin työstä laskutetut henkilöstökulut) Henkilöstökulut lisääntyivät 9,7 % edellisestä vuodesta. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista oli 49 % (48, % 2022). Poistoja tehtiin 47 955 € ja lainoja oli vuoden lopussa 280 000 €.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös sisältyy seurakunnan tilinpäätökseen.

Srk:n hoitoon annettuja hautoja oli kertomusvuonna yhteensä 108 kpl, joista pitkäaikaisia 57 kpl ja kesähoitosopimuksia 63 kpl. Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu hoitosopimuksista on 25 634 €. Sopimuksia vastaava pääoma on 44 145 €, ylikatteisuus 18 511 €.

Hautainhoitorahaston toimintatuotot 13 592,18 € ja toimintakulut 11 634,66 €, tilikauden ylijäämä 1 957,52 €.

Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että tuloksen käsittelyeräksi, poistoeron lisäykseksi kirjataan 130 000 € (kirkko), poistoeron vähennykseksi 9 000 € (seurakuntatalo) 4 766,67 € (kirkko) ja v 2023 tilinpäätöksessä investointivarausta puretaan 130 000 €, joka kohdennetaan Kustavin kirkon korjauksiin. Tilikauden ylijäämä 105 546,22 € kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämä-tilille

KUSTAVIN SEURAKUNTA Esityslista/Pöytäkirja 2/2024
Kirkkovaltuusto 15.4.2024

2. esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 1 267,31 € kirjataan hautainhoitorahaston taseeseen yli/alijäämätilille
3. päättää hyväksyä tilinpäätöksen vuodelta 2023 tilintarkastajille annettavaksi. kirkkoherra ja talouspäällikkö allekirjoittavat vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 20 §

LIITE 2 Tilintarkastuskertomus

Kustavin seurakunnan tilinpäätöksen tilintarkastus toimitetaan 9.4.2024.
Tilintarkastajan antama lausunto toimitetaan kirkkoneuvoston jäsenille 9.4.2024.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen
2. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi hallinnon ja tilien tarkastuskertomuksen tilivuodelta 2023
3. esittää kirkkovaltuustolle, että tuloksen käsittelyeräksi, poistoeron lisäykseksi kirjataan 130 000 € (kirkko), poistoeron vähennykseksi 9 000 € (seurakuntatalo) 4 766,67 € (kirkko) ja v 2023 tilinpäätöksessä investointivarausta puretaan 130 000 €, joka kohdennetaan Kustavin kirkon korjauksiin. Tilikauden ylijäämä 105 546,22 € kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämä-tilille
4. esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 1 267,31 € kirjataan hautainhoitorahaston taseeseen yli/alijäämätilille
5. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää Kustavin seurakunnan tilivuoden 2023 tilinpäätöksen vahvistamisesta ja
6. esittää, että kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2023.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTO 13 §

Kirkkoneuvoston esitys 15.4.2024 § 20: Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi hallinnon ja tilien tarkastuskertomuksen tilivuodelta 2023
2. esittää kirkkovaltuustolle, että tuloksen käsittelyeräksi, poistoeron lisäykseksi kirjataan 130 000 € (kirkko), poistoeron vähennykseksi 9 000 € (seurakuntatalo) 4 766,67 € (kirkko) ja v 2023 tilinpäätöksessä investointivarausta puretaan 130 000 €, joka kohdennetaan Kustavin kirkon korjauksiin. Tilikauden ylijäämä 105 546,22 € kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämä-tilille

KUSTAVIN SEURAKUNTA Esityslista/Pöytäkirja 2/2024
Kirkkovaltuusto 15.4.2024

Kirkkoneuvosto 22 § 15.4.2024

KIRKKOVALTUUSTO 14 § 15.4.2024

LISÄTALOUSARVIO V 2024

KN 22 §

LIITE 4 Lisätalousarvio v 2024

Kirkkoneuvosto päätti 18.3.2024 §6 että seurakuntatalon korjaustyöt toteutetaan v 2024 ja esittää korjausta varten lisätalousarvioon varattavaksi 100 000 €:a.

Esityslitan liitteenä on lisätalousarvion v 2024

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy varattavaksi lisätalousarvion v 2024 investointiosaan 100 000 € määrärahan seurakuntatalon korjaukseen.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTO 14 §

Kirkkoneuvoston esitys 15.4.2024 -22§: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy varattavaksi lisätalousarvion v 2024 investointiosaan 100 000 € määrärahan seurakuntatalon korjaukseen.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KUSTAVIN SEURAKUNTA Esityslista/Pöytäkirja 2/2024
Kirkkovaltuusto 15.4.2024

KIRKKOVALTUUSTO 15-16§

MUUT MAHDOLLISET ASIAT KV 15 §

Ei muita mahdollisia asioita.

TIEDOSTUSASIAT KV 16 §

Uusi talouspäällikkö aloittaa tehtävässä 1.5.2024.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Kirkkovaltuusto § 17

VALITUSOSOITUS

KV § 17

Kirkkovaltuuston antamaan päätökseen haetaan muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudelta, alistettavassa asiassa valitus kuitenkin tehdään alustusviranomaiselle. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Alistettavassa asiassa voidaan vedota myös tarkoituksenmukaisuusperusteisiin. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kirkollisvalitusta.

Esitys: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

VALITUSOSOITUS

Kustavin seurakunta

Kirkkovaltuusto

15.4.2024 7-16§§

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 11§ ja 14-16§

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia

KUSTAVIN SEURAKUNTA Esityslista/Pöytäkirja 2/2024 Kirkkovaltuusto 15.4.2024

kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Kustavin seurakunta

Postiosoite: Kivimaantie 20, 23360 Kustavi

Sähköposti: kustavin.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- *valittajan nimi ja yhteystiedot*
- *postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää*
- *sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä*
- *päätös, johon haetaan muutosta*
- *miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi*
- *vaatimuksen perustelut*
- *mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.*

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- *valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen*
- *selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta*
- *asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.*

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

